

Школа за музичке таленте
ЋУПРИЈА

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

БР. 3/2018

НАБАВКА ПРЕХРАМБЕНИХ ПРОИЗВОДА

Август, 2018. године

На основу чл. 32. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015 у даљем тексту: Закон), чл. 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 86/2015), Одлуке о покретању поступка јавне набавке мале вредности број 3/2018, дел.бр.01-2166 од 20.8.2018.год. и Решења о образовању комисије за јавну набавку мале вредности бр.3/2018 дел.бр.01-2167 од 20.8.2018.год., припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

Поглавље	Назив поглавља	Страна
I	Општи подаци о јавној набавци и подаци о предмету јавне набавке	3
II	Подаци о предмету јавне набавке	4
III	Техничка спецификација - врста, техничке карактеристике, квалитет, количина и опис добара, начин спровођења, рок извршења, место извршења или испоруке добара, евентуалне додатне услуге и сл.	5
IV	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова	6 – 11
V	Упутство понуђачима како да сачине понуду	12 – 19
VI	Чек листа	20
Прилог 1.	Подаци о понуђачу	21
Прилог 2.	Подаци о подизвођачима	22
Прилог 3.	Подаци о учесницима у заједничкој понуди	23
Прилог 4.	Овлашћење групе понуђача за подношење заједничке понуде	24
Прилог 5.	Понуда	25 – 40
Прилог 6.	Испуњеност обавезних и додатних услова за учешће у поступку јавне набавке	41 – 50
Прилог 7.	Изјава о независној понуди	51
Прилог 8.	Модел уговора	52 – 54
Прилог 9.	Трошкови припреме понуде	55

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Подаци о наручиоцу

Наручилац: Школа за музичке таленте.

Адреса: Ћуприја, Милице Ценић ББ.

ПИБ: 101375378.

Мат. Бр. 07166486.

Бр. рачуна код Управе за трезор: 840-981660-68.

Интернет страница: www.talenti.edu.rs

2. Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи као јавна набавка мале вредности, у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

3. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке мале вредности бр. 3/2018 је набавка добара – набавка прехранбених производа.

4. Циљ поступка

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

5. Лице за контакт

Лице за контакт: Мирјана Паунковић.

Е - mail адреса : sekretar@talenti.edu.rs

II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

1. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке мале вредности бр.3/2018 је набавка прехранбених производа у циљу пружања услуга корисницима услуга Дома Школе за музичке таленте –Храна, пиће, дуван и сродни производи– 15000000.

2. Партије

Набавка је обликована у 9 (девет) партија, и то:

Партија I – хлеб, пецива и производи од теста - 15600000;

Партија II –месо јунеће и свињско -15110000

Партија III –месне прерађевине – 15131000;

Партија IV– месо пилеће и пилеће прерађевине – 15112000;

Партија V – јаја – 03142500;

Партија VI – млеко и млечни производи – 15550000;

Партија VII – колонијал роба и конзервирано и смрзнуто воће и поврће – 15890000 и 15897200;

Партија VIII – свеже воће и поврће – 03220000;

Партија IX – риба – 15220000.

III ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА, МЕСТО ИЗВРШЕЊА ИЛИ ИСПОРУКЕ ДОБАРА, ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ И СЛ.

Квалитет: Спецификација предмета набавке : производи морају задовољавати важеће Правилнике и прописе републике Србије за производе и намирнице које се испоручују:

- Закон о безбедности хране („Сл гласник РС“ бр. 41/2009)
- Правилник о ветеринарско-санитарним условима, односно општим и посебним условима за хигијену хране животињског порекла, као и о условима хигијене хране животињског порекла („Сл. гласник РС“ бр. 25/11)
- Правилник о општим и посебним условима хигијене хране у било којој фази производње, прераде и промета („Сл.гласник РС“72/2010)
- Декларација мора бити лако уочљива, јасна, читка и не сме да садржи ознаке које би могле довести у заблуду наручиоца у погледу порекла и квалитета производа и мора бити на српском језику.
- Сертификат НАССР система који пружа неопходне гаранције у производњи, складиштењу, и дистрибуцији животних намирница и прехранбених производа.

Рок важења понуде: Понуда за наведену набавку важи најмање 90 дана од дана отварања понуда.

Цена: Понуђена цена мора да обухвата и све пратеће трошкове: припреме, паковања, утовара, претовара, превоза, допремања, транспорта и сл. Додатни трошкови, изван и осим понуде неће бити признати од стране Наручиоца, нити се могу фактурисати, нити наплатити.

Начин плаћања: Плаћање ће бити извршено вирмански, са рачуна Наручиоца у року од 45 дана од испоруке уговорене количине и издавања рачуна за испоручену количину.

Рок, место и начин испоруке: Уговорену количину Додављач ће испоручивати сукцесивно у складу са потребама Наручиоца у року од годину дана од закључења уговора или до повлачења целе уговорене количине, а све по паритету Ф-ко адреса наручиоца.

IV Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова

Р.бр.	Услови за учешће у поступку јавне набавке	Врста доказа
ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ		
1.	Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар.	Извод из регистра надлежног органа - Агенције за привредне регистре односно извода из регистра надлежног Привредног суда (независно од датума издавања). Приложити (захефтати) уз Прилог 6.1
2.	Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.	<p>Правна лица</p> <ul style="list-style-type: none"> -извод из казнене евиденције Основног суда на чијем је подручју седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица; - извод из казнене евиденције Посебног одељења (за кривична дела организованог криминала) Вишег суда у Београду; (потребна обавештења доступна су на интернет страници Вишег суда у Београду); - уверење из казнене евиденције надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова за законског заступника - захтев за издавање овог уверења може се поднети према месту рођења (<i>сходно члану 2. став 1. тачка 1) Праеилника о казненој евиденцији («Сл. Лист СФРЈ», бр. 5/79) - орган надлежан за унутрашње послове општине на чијој територији је то лице рођено</i>), али и према месту пребивалишта. <p>Физичка лица/Предузетник</p> <p>Предузетник као понуђач и физичко лице као понуђач доставља: уверење из казнене евиденције надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова - захтев за издавање овог уверења може се поднети према месту рођења (<i>сходно члану 2. став 1. тачка 1) Правилника о казненој евиденцији («Сл. лист СФРЈ», бр. 5/79) - орган надлежан за унутрашње послове општине на чијој територији је то лице рођено</i>), али и према месту пребивалишта. (потврде не старије од 2 месеца пре отварања понуда).</p>

		Приложити (захефтати) уз Прилог 6.2
3.	Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;	Уверења Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверења надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода (потврде не старије од 2 месеца пре отварања понуда). Приложити (захефтати) уз Прилог 6.3
4.	Да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке (чл. 75. ст. 1. тач. 5) Закона).	Важеће решење Министарства пољопривреде и заштите животне средине - Управе за ветерину (ранији назив Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде) да објекат испуњава ветеринарско санитарне услове или извод из регистра одобрених објеката, издатог од стране Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде - Управе за ветерину (сходно Правилнику о садржини и начину вођења Централног регистра објеката у области безбедности хране и хране за животиње Сл.Гл.РС.бр.20/2010) или потврде о упису објекта у Централни регистар Министарства пољопривреде и заштите животне средине (ранији назив Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде) у који се уписују субјекти који се баве производњом и прометом хране и хране за животиње или решење Министарства пољопривреде и заштите животне средине о упису- објекта ако је роба биљног порекла, а све у складу са чл. 15. Закона о безбедности хране. Приложити (захефтати) уз Прилог 6.4
5.	Изјава понуђача да су при састављању својих понуда поштовали обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (чл. 75. ст. 2. Закона)	Прилог 6.5 - Изјава
ДОДАТНИ УСЛОВИ		

6.	<p>Финансијски и пословни капацитет - Да у претходних шест месеци понуђач није био у блокади</p>	<p>Потврда Народне Банке Србије о броју дана неликвидности у периоду од 6 месеци пре објављивања Позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки. Потврда мора бити издата после дана објављивања јавног позива на Порталу. Уколико је понуђач био у блокади у претходних шест месеци, понуда тог понуђача биће одбијена као неисправна. Приложити (захефтати) уз Прилог 6.6</p>
7.	<p>Само за Партије: II, III, IV, V, VI и IX</p> <p>Технички капацитет –</p> <p>Да понуђач у моменту подношења понуде поседује-користи најмање 2 (два) доставна возила за транспорт са термокингом у исправном стању</p>	<p>а) Фотокопије важеће саобраћајне дозвола са одштампаним подацима читача саобраћајне дозволе; б) Уколико понуђач није власник возила, поред саобраћајне дозволе и фотокопију уговора о најму или лизингу возила. в) Копија уверења-атеста за термокинг, копија рачуна о уградњи или фотографија на којој се јасно види регистарска ознака и термо кинг са копијом саобраћајне дозволе Приложити (захефтати) уз Прилог 6.7</p>
8.	<p>Кадровски капацитет –</p> <p>Да понуђач у моменту подношења понуде има најмање 10 (десет) радно ангажоваих лица</p>	<p>Одговарајући ППОД образац којим понуђач доказује да располаже са минимум 10(десет) радно ангажоваих лица. ППОД образац мора бити оверен у месецу који претходи месецу у коме је објављен позив за подношење понуде или касније (фотокопија). Приложити (захефтати) уз Прилог 6.8</p>
9.	<p>Сртификат НАССР, односно да је успоставио систем за осигурање безбедности хране у свим фазама производње, прераде и промета хране у сваком објекту, а све у складу са принципима добре произвођачке и хигијенске праксе.</p>	<p>ПРОИЗВОЂАЧ: Копија важећег сертификата НАССР. УКОЛИКО ПОНУЂАЧ НИЈЕ ПРОИЗВОЂАЧ ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ: потребно је да произвођач или увозник предметних добара поседује сертификат НАССР - Копија важећег сертификата НАССР за произвођача или увозника. Сертификат НАССР треба да буде достављен на српском језику, а уколико је сертификат издат на страном језику, наведени доказ је потребно доставити у преводу на српски језик, овереном од стране судског тумача за предметни страни језик. Приложити (захефтати) уз Прилог 6.9</p>

<p>10.</p>	<p>Референц листа за претходне 3 (три) године (2015,2016,2017) са најмање 3(три) закључена и реализована иста или слична уговора о снабдевању намирницама директних или индиректних корисника буџета (Државне установе) са печатом и потписом одговорног лица те установе, којим потврђује веродостојност изјаве понуђача, у збирном износу од минимум:</p> <p>За Партију I: 4.600.000,00 динара без ПДВ-а. За Партију II: 4.800.000,00 динара без ПДВ-а. За Партију III: 2.000.000,00 динара без ПДВ-а. За Партију IV: 450.000,00 динара без ПДВ-а. За Партију V: 2.000.000,00 динара без ПДВ-а. За Партију VI: 2.800,000,00 динара без ПДВ-а. За Партију VII: 2.600.000,00 динара без ПДВ-а. За Партију VIII: 800.000,00 динара без ПДВ-а.</p>	<p>Слободна форма понуђача у табеларном приказу. Приложити (захефтати) уз Прилог 6.10</p>
------------	---	--

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона и услов из члана 75. став 1. тачка 5) Закона, за део набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача.

Ако је за извршење дела јавне набавке чија вредност не прелази 10% укупне вредности јавне набавке потребно испунити обавезан услов из члана 75. став 1. тачка 5) Закона, понуђач може доказати испуњеност тог услова преко подизвођача, којем је поверио извршење тог дела набавке. Поред обавезних услова, наручилац конкурсном документацијом одређује које још услове подизвођач мора да испуни и на који начин то доказује, при чему ти услови не могу бити такви да ограниче подношење понуде са подизвођачем.

Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, а додатне услове испуњавају заједно.

Услов из члана 75. став 1. тач. 5) Закона, дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

Наручилац из нарочито оправданих разлога може одредити да чланови групе понуђача додатне услове не могу да испуњавају заједно, при чему мора водити рачуна да на такав начин не повреди основна начела јавне набавке.

Уколико понуду подноси група понуђача понуђач је дужан да за сваког члана групе достави наведене доказе да испуњава услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4), а доказ из члана 75. став 1. тач. 5) Закона, дужан је да достави понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

Додатне услове група понуђача испуњава заједно.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, понуђач је дужан да за подизвођача достави доказе да испуњава услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, а доказ из члана 75. став 1. тач. 5) Закона, за део набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача.

Наведене доказе о испуњености услова понуђач може доставити у виду неоверених копија, а наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда на основу извештаја за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђачи који су регистровани у регистру понуђача који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе доказ из чл. 75. ст. 1. тач. 1) до 4), већ могу само приложити одговарајућу потврду или навести интернет страницу где се подаци налазе.

Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ, осим уколико подноси електронску понуду када се доказ доставља у изворном електронском облику.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

V УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику.

2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

Коверат на предњој страни мора имати заводни печат и број понуђача.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача, телефон и контакт особу понуђача, као и број партије или партија за које се понуда подноси.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: Школа за музичке таленте, Милице Ценић бб, 35230 Ћуприја са назнаком: „Понуда за јавну набавку мале вредности бр.3/2018 – Прехрамбени производи – Партије бр. _____ (написати бр. партија за које се даје понуда) - НЕ ОТВАРАТИ”. Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца у року од 8 дана од дана објављивања на Порталу јавних набавки, односно 29.8.2018.године, до 12:00 часова, а јавно отварање понуда обавиће се на дан истека рока за подношење понуда у 12:30 часова, у просторијама Наручиоца.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно, наручилац ће издати потврду о пријему понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

3. ПАРТИЈЕ

- Понуђач може да поднесе понуду за једну или више партија. Понуда мора да обухвати најмање једну целокупну партију.
- Понуђач је дужан да у понуди наведе да ли се понуда односи на целокупну набавку или само на одређене партије.
- У случају да понуђач поднесе понуду за две или више партија, она мора бити поднета тако да се може оцењивати за сваку партију посебно.

- Докази из чл. 75. и 76. Закона, у случају да понуђач поднесе понуду за две или више партија, не морају бити достављени за сваку партију посебно, односно могу бити достављени у једном примерку за све партије.

4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Школа за музичке таленте, Милице Ценић бб, 35230 Ћуприја, са знаком:

„Измена понуде за јавну набавку мале вредности бр.3/2018– Прехрамбени производи- НЕ ОТВАРАТИ” .

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде, понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у Упутству како се доказује испуњеност услова.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. 1) до б) Закона и то податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор,
- понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења,
- понуђачу који ће издати рачун,
- рачуну на који ће бити извршено плаћање,
- обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у конкурсној документацији, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

9. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

9.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања.

Рок плаћања је највише 45 дана (Закон о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама), а на основу документа који испоставља понуђач, а којим је потврђена испорука добара.

Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.

Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

9.2. Захтев у погледу рока (испоруке добара)

Учесталост испоруке добара: свакодневно и искључиво по захтеву наручиоца.

Рок испоруке: најдуже 24 сата од захтева наручиоца, по систему данас за сутра.

Место испоруке добара – на адреси наручиоца!

9.3. Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 90 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.

Цена је фиксна и не може се мењати. До промена цена набавке у року важења уговора може доћи искључиво након истека рока важности понуде и то искључиво у складу са одредбама Закона о јавним набавкама, који регулишу ову област и само уз сагласност обе уговорне стране.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

Ако понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено исказе у динарима.

11. ПОДАЦИ О ДРЖАВНОМ ОРГАНУ ИЛИ ОРГАНИЗАЦИЈИ, ОДНОСНО ОРГАНУ ИЛИ СЛУЖБИ ТЕРИТОРИЈАЛНЕ АУТОНОМИЈЕ ИЛИ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ ГДЕ СЕ МОГУ БЛАГОВРЕМЕНО ДОБИТИ ИСПРАВНИ ПОДАЦИ О ПОРЕСКИМ ОБАВЕЗАМА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, ЗАШТИТИ ПРИ ЗАПОШЉАВАЊУ, УСЛОВИМА РАДА И СЛ., А КОЈИ СУ ВЕЗАНИ ЗА ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

Подаци о пореским обавезама се могу добити у Пореској управи, Министарства финансија и привреде.

Подаци о заштити животне средине се могу добити у Агенцији за заштиту животне средине и у Министарству енергетике, развоја и заштите животне средине.

Подаци о заштити при запошљавању и условима рада се могу добити у Министарству рада, запошљавања и социјалне политике.

12. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА

Најповољнији понуђач у обавези је да у тренутку закључења уговора, као средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла, Наручиоцу достави бланко сопствену меницу, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење – писмо, са назначеним износом од 10% од укупне вредности уговора без ПДВ-а. Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа, који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму. Рок важења менице је 30 (тридесет) дана дужи од истека рока важења уговора.

13. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

14. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Комуникација у поступку јавне набавке врши се на начин одређен чланом 20. ЗЈН. Заинтересовано лице може, у писаном облику, путем електронске поште на е-mail: sekretar@talenti.edu.rs тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуда. Наручилац ће у року од 3 дана од дана пријема захтева, одговор у писаном облику објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

15. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

16. ДОДАТНО ОБЕЗБЕЂЕЊЕ ИСПУЊЕЊА УГОВОРНИХ ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА КОЈИ СЕ НАЛАЗЕ НА СПИСКУ НЕГАТИВНИХ РЕФЕРЕНЦИ

Понуђач који се налази на списку негативних референци који води Управа за јавне набавке, у складу са чланом 83. Закона, а који има негативну референцу за предмет набавке који није истоврстан предмету ове јавне набавке, а уколико таквом понуђачу буде додељен уговор, дужан је да у тренутку закључења уговора преда наручиоцу банкарску гаранцију за добро извршење посла, која ће бити са клаузулама: безусловна и платива на први позив. Банкарска гаранција за добро извршење посла издаје се у висини од 15%, (уместо 10% из тачке 12. Упутства понуђачима како да сачине понуду) од укупне вредности уговора без ПДВ-а, са роком важности који је 30 (тридесет) дана дужи од истека рока за коначно извршење посла. Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност банкарске гаранције за добро извршење посла мора да се продужи.

17. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА, ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ СЕ ДОДЕЉУЈЕ УГОВОР И МЕТОДОЛОГИЈА ЗА ДОДЕЛУ ПОНДЕРА ЗА СВАКИ ЕЛЕМЕНТ КРИТЕРИЈУМА

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума „најнижа понуђена цена“.

18. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ

У случају да постоји више понуда са истом понуђеном ценом, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио дужи рок важења понуде.

19. ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине.

20. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

21. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице, или пословно удружење у њихово име.

Захтев за заштиту права подноси се Републичкој комисији, а предаје наручиоцу. Примерак захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља Републичкој комисији. Захтев за заштиту права се доставља непосредно, електронском поштом на e-mail: sekretar@talenti.edu.rs или препорученом поштом са повратницом на адресу наручиоца. Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од 2 дана од дана пријема захтева.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније 7 дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања. У том случају подношења захтева за заштиту права долази до застоја рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора из чл. 108. Закона или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. Закона, рок за подношење захтева за заштиту права је 5 дана од дана пријема одлуке.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу од 80.000,00 динара уколико оспорава одређену радњу наручиоца пре отварања понуда на број жиро рачуна: 840-742221843-57, шифра плаћања: 153, позив на број 97 50-016, сврха уплате: Републичка административна такса са назнаком јавне набавке на коју се односи (број или друга ознака конкретне јавне набавке), корисник: буџет Републике Србије.

Уколико подносилац захтева оспорава одлуку о додели уговора такса износи 80.000,00 динара уколико понуђена цена понуђача којем је додељен уговор није већа од 80.000.000

динара, односно такса износи 0,1 % понуђене цене понуђача којем је додељен уговор ако је та вредност већа од 80.000.000 динара.

Уколико подносилац захтева оспорава одлуку о обустави поступка јавне набавке или радњу наручиоца од момента отварања понуда до доношења одлуке о додели уговора или обустави поступка, такса износи 80.000,00 динара уколико процењена вредност јавне набавке (коју ће подносилац сазнати на отварању понуда или из записника о отварању понуда) није већа од 80.000.000 динара, односно такса износи 0,1 % процењене вредности јавне набавке ако је та вредност већа од 80.000.000 динара.

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. - 167. Закона.

22. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН

Уговор о јавној набавци ће бити закључен са понуђачем којем је додељен уговор у року од 8 дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

VI ЧЕК ЛИСТА (попуњава понуђач)

Означити сваки документ са ДА – ако је приложен у конкурсној документацији и са НЕ – ако није приложен у конкурсној документацији		
Прилог 1.	ДА	НЕ
Прилог 2.	ДА	НЕ
Прилог 3.	ДА	НЕ
Прилог 4.	ДА	НЕ
Прилог 5.	ДА	НЕ
Прилог 5.1	ДА	НЕ
Прилог 5.2	ДА	НЕ
Прилог 5.3	ДА	НЕ
Прилог 5.4	ДА	НЕ
Прилог 5.5	ДА	НЕ
Прилог 5.6	ДА	НЕ
Прилог 5.7	ДА	НЕ
Прилог 5.8	ДА	НЕ
Прилог 5.9	ДА	НЕ
Прилог 6.1	ДА	НЕ
Прилог 6.2	ДА	НЕ
Прилог 6.3	ДА	НЕ
Прилог 6.4	ДА	НЕ
Прилог 6.5	ДА	НЕ
Прилог 6.6	ДА	НЕ
Прилог 6.7	ДА	НЕ
Прилог 6.8	ДА	НЕ
Прилог 6.9	ДА	НЕ
Прилог 6.10	ДА	НЕ
Прилог 7.	ДА	НЕ
Прилог 8.	ДА	НЕ
Прилог 9.	ДА	НЕ

ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

НАЗИВ ПОНУЂАЧА	
АДРЕСА ПОНУЂАЧА	
МЕСТО/ПОШТАНСКИ БРОЈ	
ОПШТИНА	
ЛИЦЕ ЗА КОНТАКТ	
ТЕЛЕФОН	
ТЕЛЕФАКС	
Е-МАИЛ	
МАТИЧНИ БРОЈ	
ШИФРА ДЕЛАТНОСТИ	
ПИБ	
ОБВЕЗНИК ПДВ-а (да/не)	
ТЕКУЋИ РАЧУН И БАНКА	
ЛИЦЕ ОБЛАШЋЕНО ЗА ПОТПИСИВАЊЕ УГОВОРА	

ПОНУДУ ПОДНОСИ (заокружити)

1. Самостално	2. Са подизвођачем	3. Као заједничка понуда
----------------------	---------------------------	---------------------------------

М.П.

(потпис облашћеног лица понуђача)

ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧИМА

1.

Пун назив подизвођача:	
Седиште и адреса:	
Матични број:	
ПИБ:	
Одговорно лице:	
Контакт особа, телефон, факс:	
Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач	
Део предмета набавке који ће извршити подизвођач	

2.

Пун назив подизвођача:	
Седиште и адреса:	
Матични број:	
ПИБ:	
Одговорно лице:	
Контакт особа, телефон, факс:	
Процент укупне вредности набавке кој и ће извршити подизвођач	
Део предмета набавке који ће извршити подизвођач	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико имају већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

М.П.

 (овлашћено лице понуђача)

ПОДАЦИ О УЧЕСНИЦИМА У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

У поступку ЈНМВ 3/2018, група понуђача изјављује да понуду подноси заједнички, достављајући податке за сваког учесника у понуди:

1.

Пун назив учесника у заједничкој понуди:	
Седиште и адреса:	
Матични број:	
ПИБ:	
Одговорно лице:	
Контакт особа, телефон, факс:	
Део предмета набавке који ће обавити члан групе понуђача	

2.

Пун назив учесника у Заједничкој понуди:	
Седиште и адреса:	
Матични број:	
ПИБ:	
Одговорно лице:	
Контакт особа, телефон, факс:	
Део предмета набавке који ће обавити члан групе понуђача	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико је већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

М.П.

 (овлашћено лице понуђача)

**ОВЛАШЋЕЊЕ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА
ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОНУДЕ**

У поступку ЈНМВ 3/2018, учесници у заједничкој понуди овлашћују понуђача _____, да у њихово име и за њихов рачун поднесе наручиоцу заједничку понуду, укључујући и потписивање образаца и изјава у предметном поступку јавне набавке.

Учесници у заједничкој понуди - ДАВАОЦИ ОВЛАШЋЕЊА:

_____	_____
(пословно име)	(име и презиме одговорног лица)
_____	_____
(седиште)	(потпис одговорног лица)
_____	_____
(матични број)	
_____	М.П.
_____	_____
(пословно име)	(име и презиме одговорног лица)
_____	_____
(седиште)	(потпис одговорног лица)
_____	_____
(матични број)	
_____	М.П.
_____	_____
(пословно име)	(име и презиме одговорног лица)
_____	_____
(седиште)	(потпис одговорног лица)
_____	_____
(матични број)	
_____	М.П.
_____	_____
(пословно име)	(име и презиме одговорног лица)
_____	_____
(седиште)	(потпис одговорног лица)
_____	_____
(матични број)	
_____	М.П.
_____	_____
(пословно име)	(име и презиме одговорног лица)
_____	_____
(седиште)	(потпис одговорног лица)
_____	_____
(матични број)	
_____	М.П.
_____	_____
(пословно име)	(име и презиме одговорног лица)
_____	_____
(седиште)	(потпис одговорног лица)
_____	_____
(матични број)	
_____	М.П.

Понуда

Бр. _____ од _____ за јавну набавку добара – Прехрамбени производи, ЈНМВ бр. 3/2018 за (заокружити Партију за коју се подноси понуда):

Партија I – Прилог 5.1;

Партија II – Прилог 5.2;

Партија III – Прилог 5.3;

Партија IV – Прилог 5.4;

Партија V – Прилог 5.5;

Партија VI – Прилог 5.6;

Партија VII – Прилог 5.7;

Партија VIII – Прилог 5.8;

Партија IX – Прилог 5.9.

Понуђач:

Датум: _____

Место: _____

М.П.

Овлашћено лице понуђача

(потпис)

Напомене:

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

Уколико понуђачи подноси понуду за више партија попуњаваће образац понуде за сваку партију посебно.

Понуда за испоруку - ПРЕХРАМБЕНИХ ПРОИЗВОДА

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ ЗА ПАРТИЈУ I - ХЛЕБ, ПЕЦИВА И ПРОИЗВОДИ ОД ТЕСТА

Ред. број	Назив производа	Јед. мере	Количина	ПОПУЊАВА ПОНУЂАЧ		
				Једин.Цена (без ПДВ-а)	Укупна цена (без ПДВ-а)	Укупна цена (са ПДВ-м)
				Дин/јед мере	(4x5)	
1	2	3	4	5	6	7
1	Хлеб – бели - резани	Ком.	6000			
2	Коре-танке	кг	300			
3	Бурек са сиром	тепсија	50			
4	Бурек са месом	тепсија	120			
5	Бурек – павлака и шунка	тепсија	120			
6	Лепиња 100г	Ком.	1500			
7	Кифла- векна	Ком.	500			
8	Крофна – празна	Ком.	500			
9	Мекика	Ком.	500			
10	Мини пица - готова	Ком.	1000			
11	Сендвич са сувим месом, качкаваљем, намазом и салатом	Ком.	700			
12	Погачица са чварцима	Ком.	300			
13	Пита слатка (јабука, вишња, шљива)	Ком.	1000			
14	Кроасан са вишњом	Ком.	1000			
15	Кроасан са сиром	Ком.	500			
16	Кроасан са виршлом	Ком.	300			
17	Кроасан – рол-пица	Ком.	1000			
18	Кроасан са џемом	Ком.	500			
19	Кроасан са кремом	Ком.	500			
20	Крофна са кремом	Ком	500			
21	Крофна са џемом	Ком	500			

УКУПНО ЗА ПАРТИЈУ I		
----------------------------	--	--

Рок важења понуде: _____ дана (најмање 90).

Учесталост испоруке: свакодневна.

Рок испоруке: најкасније 24 сата од поруџбине, по принципу данас за сутра.

НАПОМЕНА: Количине исказане у колони 4 могу се мењати зависно од потреба НАРУЧИОЦА +/- 10%.

Понуђач:

Датум: _____

Место: _____

М.П.

Овлашћено лице понуђача

(потпис)

Прилог 5.2

**Понуда за испоруку - ПРЕХРАМБЕНИХ ПРОИЗВОДА
ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ ЗА ПАРТИЈУ II - МЕСО ЈУНЕЋЕ И СВИЊСКО**

Ред. број	Назив производа	Јед. мере	количина	ПОПУЊАВА ПОНУЂАЧ		
				Једин.Цена (без ПДВ-а) Дин/јед мере	Укупна цена (без ПДВ-а) (4x5)	Укупна цена (са ПДВ-м)
1	2	3	4	5	6	7
1	СВИЊСКИ БУТ Б.К.	кг	800			
2	ТЕЛЕТИНА Б.К.	кг	100			
3	СВИЊСКА КРМЕНАДЛА БЕЗ КОСТИЈУ	кг	100			
4	ПЉЕСКАВИЦЕ	кг	200			
5	ЋЕВАПИ	кг	200			
6	ДИМЉЕНА СУВА РЕБРА	кг	70			
7	СВИЊСКИ ВРАТ Б.К.	кг	200			
8	СВИЊСКА МАСТ	кг	15			
УКУПНО ЗА ПАРТИЈУ II						

Рок важења понуде: _____ дана (најмање 90).

Учесталост испоруке: свакодневна.

Рок испоруке: најкасније 24 сата од поручбине, по принципу данас за сутра.

Понуђач се обавезује да све испоруке по овој партији обавља искључиво доставним возилом са исправним термокингом.

НАПОМЕНА: Количине исказане у колони 4 могу се мењати зависно од потреба НАРУЧИОЦА +/- 10%.

Датум: _____

Понуђач:

Место: _____

М.П.

Овлашћено лице понуђача

(потпис)

Прилог 5.3

**Понуда за испоруку - ПРЕХРАМБЕНИХ ПРОИЗВОДА
ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ ЗА ПАРТИЈУ III – МЕСНЕ ПРЕРАЂЕВИНЕ ОД СВИЊСКОГ И
ЈУНЕЋЕГ МЕСА**

Ред. број	Назив производа	Јед. мере	количина	ПОПУЋАВА ПОНУЂАЧ		
				Једин.Цена (без ПДВ-а) Дин/јед мере	Укупна цена (без ПДВ-а) (4x5)	Укупна цена (са ПДВ-м)
1	2	3	4	5	6	7
1	ЧАЈНА КОБАСИЦА	КГ	50			
2	РОШТИЈСКА КОБАСИЦА - ВАКУМИРАНА	КГ	130			
3	ДИМЉЕНА СЛАНИНА	КГ	30			
4	ДИМЉЕНА ПЕЧЕНИЦА	КГ	50			
5	СВИЊСКИ ВРАТ ДИМЉЕНИ СУВИ	КГ	50			
6	СТИШЊЕНА ШУНКА У ЦРЕВУ	КГ	150			
7	ЈЕТРЕНА ПАШТЕТА 50г	КОМ	1000			
8	МЕСНИ НАРЕЗАК 100г	КОМ	500			
УКУПНО ЗА ПАРТИЈУ III						

Рок важења понуде: _____ дана (најмање 90).

Учесталост испоруке: свакодневна.

Рок испоруке: најкасније 24 сата од поруџбине, по принципу данас за сутра.

Понуђач се обавезује да све испоруке по овој партији обавља искључиво доставним возилом са исправним термокингом.

НАПОМЕНА: Количине исказане у колони 4 могу се мењати зависно од потреба НАРУЧИОЦА +/- 10%.

Датум: _____

Понуђач:

Место: _____

М.П.

Овлашћено лице понуђача

(потпис)

Прилог 5.4

**Понуда за испоруку - ПРЕХРАМБЕНИХ ПРОИЗВОДА
ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ ЗА ПАРТИЈУ IV – МЕСО ПИЛЕЋЕ И ПИЛЕЋЕ ПРЕРАЂЕВИНЕ**

Ред. број	Назив производа	Јед. мере	количина	ПОПУЊАВА ПОНУЂАЧ			
				Једин.Цена (без ПДВ-а) Дин/јед мере	Укупна цена (без ПДВ-а) (4x5)	Укупна цена (са ПДВ-м)	
				5	6	7	
1	2	3	4				
1	ПИЛЕЋИ БАТАК- СВЕЖИ	КГ	500				
2	ПИЛЕЋИ ФИЛЕ - СВЕЖИ	КГ	500				
3	ПИЛЕЋЕ ВИРШЛЕ БЕЗ ОМОТАЧА	КГ	150				
4	ПИЛЕЋА ПРСА У ЦРЕВУ	КГ	150				
УКУПНО ЗА ПАРТИЈУ IV							

Рок важења понуде: _____ дана (најмање 90).

Учесталост испоруке: свакодневна.

Рок испоруке: најкасније 24 сата од поручбине, по принципу данас за сутра.

Понуђач се обавезује да све испоруке по овој партији обавља искључиво доставним возилом са исправним термокингом.

НАПОМЕНА: Количине исказане у колони 4 могу се мењати зависно од потреба НАРУЧИОЦА +/- 10%.

Датум: _____

Понуђач:

Место: _____

М.П.

Овлашћено лице понуђача

(потпис)

Прилог 5.5

Понуда за испоруку - ПРЕХРАМБЕНИХ ПРОИЗВОДА

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ ЗА ПАРТИЈУ V - ЈАЈА

Ред. број	Назив производа	Јед. мере	количина	ПОПУЊАВА ПОНУЂАЧ		
				Једин.Цена (без ПДВ-а) Дин/јед мере	Укупна цена (без ПДВ-а) (4x5)	Укупна цена (са ПДВ-м)
1	2	3	4	5	6	7
1	ЈАЈА СВЕЖА S класа	ком	13.000			
УКУПНО ЗА ПАРТИЈУ V						

Рок важења понуде: _____ дана (најмање 90).

Учесталост испоруке: свакодневна.

Рок испоруке: најкасније 24 сата од поручбине, по принципу данас за сутра.

Понуђач се обавезује да све испоруке по овој партији обавља искључиво доставним возилом са исправним термокингом.

НАПОМЕНА: Количине исказане у колони 4 могу се мењати зависно од потреба НАРУЧИОЦА +/- 10%.

Датум: _____

Понуђач:

Место: _____

М.П.

Овлашћено лице понуђача

(потпис)

Понуда за испоруку - ПРЕХРАМБЕНИХ ПРОИЗВОДА

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ ЗА ПАРТИЈУ VI - МЛЕКО И МЛЕЧНИ ПРОИЗВОДИ

Ред. број	Назив производа	Јед. мере	количина	ПОПУЊАВА ПОНУЂАЧ		
				Једин.Цена (без ПДВ-а) Дин/јед мере	Укупна цена (без ПДВ-а) (4x5)	Укупна цена (са ПДВ-м)
1	2	3	4	5	6	7
1	МЛЕКО 2,8 % м.м. 1/1	Л	1.800			
2	ЈОГУРТ 2,8 % м.м. 1/1	Л	2000			
3	КАЧКАВАЉ 45% м.м.	Кг	80			
4	КИСЕЛА ПАВЛАКА 0,2 чаша, мин.22% м.м.	Ком	50			
5	ЗДЕНКА СИР 6/1	Ком.	300			
6	ФЕТА СИР	Кг	150			
7	СИТАН СИР	Кг	350			
8	КИСЕЛО МЛЕКО, чаша 0,4 л	Ком.	1000			
УКУПНО ЗА ПАРТИЈУ VI						

Рок важења понуде: _____ дана (најмање 90).

Учесталост испоруке: свакодневна.

Рок испоруке: најкасније 24 сата од поручбине, по принципу данас за сутра.

Понуђач се обавезује да све испоруке по овој партији обавља искључиво доставним возилом са исправним термокингом.

НАПОМЕНА: Количине исказане у колони 4 могу се мењати зависно од потреба НАРУЧИОЦА +/- 10%.

Датум: _____

Понуђач:

Место: _____

М.П.

Овлашћено лице понуђача

(потпис)

Понуда за испоруку - ПРЕХРАМБЕНИХ ПРОИЗВОДА
**ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ ЗА ПАРТИЈУ VII – КОЛОНИЈАЛ РОБА И КОНЗЕРВИСАНО И
 СМРЗНУТО ВОЋЕ И ПОВРЋЕ**

Ред. број	Назив производа	Јед. мере	количина	ПОПУЊАВА ПОНУЂАЧ		
				Једин.Цена (без ПДВ-а) Дин/јед мере	Укупна цена (без ПДВ-а) (4x5)	Укупна цена (са ПДВ-м)
1	2	3	4	5	6	7
1	АЛЕВА ПАПРИКА 100г	Ком	120			
2	АЛУ ФОЛИЈА – РОЛНА 30м	Ком	10			
3	БИСТРИ СОК 1/1 (јабука, вишња боровница)	Ком	100			
4	БРАШНО Т-400 1/1	Ком	210			
5	БОНЖИТА ИЛИ ЕКВИВАЛЕНТ	Ком	2000			
6	БАРЕНА ПАПРИКА –лименка 5/1	Ком	20			
7	БОСИЉАК 20 г	Ком	5			
8	БЕЛИ ЛУК У ПРАХУ 10г	Ком	100			
9	ВАНИЛИН ШЕЋЕР 10г	Ком	150			
10	ВОДА ОБИЧНА 0,5	Ком	1000			
11	ВИЉУШКА ПЛАСТИЧНА 100/1	Ком.	5			
12	ГРАШАК- лименка 5/1	Ком.	100			
13	ГРИЗ 1/1	Ком	20			
14	ГУСТИН 1/1	Ком	5			
15	ДОМАЋИ КОЛАЧИ	Кг	10			
16	ЂУВЕЧ – лименка 5/1	Ком	10			
17	ЖЕЛАТИН 10г	Ком	20			
18	ЗАЧИН – МЕШАВИНА (вегета или еквивалент) 1/1	Ком	70			
19	ИНТЕГРАЛНЕ ПЛОЧИЦЕ	Кг	50			
20	ЈАБУКОВО СИРЋЕ 1/1	Ком	80			

21	ЈАФА КЕКС ИЛИ ЕКВИВАЛЕНТ	Кг	50			
22	КРАСТАВАЦ КИСЕЛИ – лименка 5/1	Ком	40			
23	КАКАО ПРАХ 100г	Ком	30			
24	КОКОСОВО БРАШНО 100г	Ком	20			
25	КУХИЊСКА СО 1/1	Ком	50			
26	КЕЧАП БЛАГИ 1/1	Ком	120			
27	КРЕМ ЗА МАЗАЊЕ 700г (еурокрем или еквивалент)	Ком	250			
28	КВАСАЦ СВЕЖИ - ФУНТА	Ком	5			
29	КОЦКА ЗА СУПУ 10г	Ком	500			
30	КУКУРУЗНО БРАШНО 1/1	Ком	50			
31	КАКАО КУГЛИЦЕ (чар на дар или еквивалент) 250г	Ком	150			
32	КОРН ФЛЕКС	Кг	50			
33	КРЕМ БАНАНИЦА 6г	Ком	2000			
34	КЕКС СА МАСЛАЦЕМ	Кг	50			
35	КОРЕ ЗА ЛАЗАЊЕ (свеже - које се не кувају) 0,500	Ком	60			
36	КЕСЕ ТРЕГЕРИЦЕ - СРЕДЊЕ	Ком	1000			
37	КАШИЧИЦА ПЛАСТИЧНА 100/1	Ком	5			
38	КАРИ 20г	Ком	3			
39	КУРКУМА 20г	Ком	3			
40	КАРТОНСКА ТАЦНА 20/1	Ком	50			
41	ЛОВОРОВ ЛИСТ 10г	Ком	15			
42	МЛЕВЕНИ БИБЕР 5г	Ком	150			
43	МЕД 950г	Ком	50			
44	МАКАРОНА – КОСО СЕЧЕНА ИЛИ СПИРАЛА 400г	Ком	100			
45	МАЈОНЕЗ 1/1	Ком	50			
46	МАРГАРИН СТОНИ 250г	Ком	50			

47	МАРГАРИН ЗА МАЗАЊЕ МЛЕЧНИ 250г	Ком	250			
48	МУСЛИ	Кг	20			
49	МОРСКО ОРАШЧЕ 10г	Ком	10			
50	МИРОЋИЈА 10г	Ком	5			
51	НОБЛИЦЕ - колачи	Кг	50			
52	ОРИГАНО 3г	Ком	50			
53	ОБЛАНДА – веће паковање	Ком	20			
54	ПАРАДЏ ПИРЕ 1/1	Ком	50			
55	ПОДЛОГА ЗА ПИЦУ - полуготова	Ком	1000			
56	ПИРИНАЧ 1/1	Ком	150			
57	ПРАШАК ЗА ПЕЦИВО 10г	Ком	100			
58	ПШЕНИЦА ЗА КУВАЊЕ 400г	Ком	50			
59	ПУДИНГ ЧОКОЛАДА 1/1	Ком	10			
60	ПУДИНГ ВАНИЛА 1/1	Ком	10			
61	ПАПИР ЗА ПЕЧЕЊЕ – ролна 10м	Ком	10			
62	ПРЕЗЛЕ 1/1	Ком	100			
63	РУЗМАРИН 20г	Ком	3			
64	СМРЗНУТО ПОВРЋЕ (руска салата)	Кг	150			
65	СМРЗНУТО ПОВРЋЕ (ђувеч)	Кг	100			
66	СМРЗНУТО ПОВРЋЕ (броколи)	Кг	20			
67	СМРЗНУТО ПОВРЋЕ (карфиол)	Кг	20			
68	СМРЗНУТО ПОВРЋЕ (шећерац)	Кг	20			
69	СМРЗНУТО ПОВРЋЕ (спанаћ)	Кг	100			
70	СОДА БИКАРБОНА 20г	Ком	50			
71	СЕНФ 1/1	Ком	15			
72	СОК СИРУП (лимон, наранџа) 1/1	Ком	100			
73	СУНЦОКРЕТОВО УЉЕ 1/1	Ком	1000			
74	СУВИ ПЕРШУН 6г	Ком	50			

75	СМРЗНУТО ВОЋЕ (вишња)	Кг	25			
76	СМРЗНУТО ВОЋЕ (јагода)	Кг	25			
77	СМРЗНУТО ВОЋЕ (малина)	Кг	25			
78	СУШЕНО ПОВРЋЕ	Кг	25			
79	СУВО ВОЋЕ - МИКС	Кг	10			
80	САЛВЕТЕ 100/1	Ком	200			
81	СТРЕЧ ФОЛИЈА – ролна 10м	Ком	10			
82	СМОКИ 50г	Ком	500			
83	СЛАДОЛЕД У ПРАХУ - ЧОКОЛАДА	Кг	10			
84	СЛАДОЛЕД У ПРАХУ - ВАНИЛА	Кг	10			
85	СЛАДОЛЕД У ПРАХУ - ЈАГОДА	Кг	10			
86	ПОМФРИТ - СМРЗНУТИ 5/1	Кг	500			
87	ФИДА 400г	Ком	100			
88	ЦВЕКЛА – лименка 5/1	Ком	20			
89	ЦИМЕТ 5г	Ком	100			
90	ЧАЈ (нана, воћни, камилица, шипак) 20/1	Ком	400			
91	ЧОКОЛАДА ЗА КУВАЊЕ 100г	Ком	30			
92	ЧОКОЛАДНЕ НАПОЛИТАНКЕ	Кг	50			
93	ЧАШЕ ПЛАСТИЧНЕ 0,2	Ком	2000			
94	ЧАШЕ ПЛАСТИЧНЕ 0,1	Ком	1000			
95	ЏЕМ - КАЈСИЈА	Кг	150			
96	ШПАГЕТИ 400г	Ком	150			
97	ШЕЋЕР У ПРАХУ 250г	Ком	35			
98	ШЕЋЕР КРИСТАЛ 1/1	Ком	350			
98	ШЕЋЕР КОЦКА 1/1	Ком	10			
99	ШЛАГ КРЕМ БЕЛИ 500г	Ком	20			
100	ПАПИРНЕ КОРПИЦЕ ЗА КОЛАЧЕ	Ком	300			

101	МАК МЛЕВЕНИ	Кг	5			
102	ЕУРОБЛОК 100г	Ком	500			
103	ТОРТИЦА 30г	Ком	500			
104	НАПОЛИТАНКА 30г	Ком	500			
СВЕУКУПНО ЗА ПАРТИЈУ VII						

Рок важења понуде: _____ дана (најмање 90).

Учесталост испоруке: свакодневна.

Рок испоруке: најкасније 24 сата од поруџбине, по принципу данас за сутра.

Понуђач се обавезује да све испоруке по овој партији обавља искључиво доставним возилом са исправним термокингом.

НАПОМЕНА: Количине исказане у колони 4 могу се мењати зависно од потреба НАРУЧИОЦА +/- 10%.

Датум: _____

Понуђач:

Место: _____

М.П.

Овлашћено лице понуђача

(потпис)

Понуда за испоруку - ПРЕХРАМБЕНИХ ПРОИЗВОДА
ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ ЗА ПАРТИЈУ VIII - СВЕЖЕ ВОЋЕ И ПОВРЋЕ

Ред. број	Назив производа	Јед. мере	количина	ПОПУЊАВА ПОНУЂАЧ		
				Једин.Цена (без ПДВ-а) Дин/јед мере	Укупна цена (без ПДВ-а) (4x5)	Укупна цена (са ПДВ-м)
1	2	3	4	5	6	7
1	БАНАНЕ	Кг	800			
2	БРЕСКВА	Кг	150			
3	БЕЛИ ЛУК	Кг	3			
4	ГРОЖЂЕ	Кг	80			
5	ДИЊЕ	Кг	20			
6	ЗЕЛЕНА САЛАТА	Кг	150			
7	ЗЕЛЕН	Кг	50			
8	ЈАБУКЕ	Кг	700			
9	ЈАГОДЕ	Кг	50			
10	КРУШКЕ	Кг	150			
11	КИВИ	Кг	50			
12	КАЈСИЈЕ	Кг	50			
13	КРАСТАВАЦ	Кг	150			
14	КРОМПИР	Кг	3200			
15	КУПУС	Кг	1500			
16	ЛУБЕНИЦА	Кг	100			
17	ЛИМУН	Кг	10			
18	МАНДАРИНА	Кг	200			
19	ОРАХ	Кг	10			
20	ПАПРИКА СВЕЖА	Кг	300			
21	ПАПРИЧИЦА ЉУТА	Ком	20			
22	ПАСУЉ	Кг	200			

23	ПАРАДАЈЗ	Кг	200				
24	ПОМОРАНЦА	Кг	300				
25	ТРЕШЊЕ	Кг	50				
26	ТИКВИЦЕ	Кг	20				
27	ЦРНИ ЛУК	Кг	300				
28	ШЉИВЕ	Кг	100				
29	ШАРГАРЕПА	Кг	150				
30	ШАМПИЊОНИ	Кг	50				
УКУПНО ЗА ПАРТИЈУ VIII							

Рок важења понуде: _____ дана (најмање 90).

Учесталост испоруке: свакодневна.

Рок испоруке: најкасније 24 сата од порудбине, по принципу данас за сутра.

НАПОМЕНА: Количине исказане у колони 4 могу се мењати зависно од потреба НАРУЧИОЦА +/- 10%.

Понуђач:

Датум: _____

Место: _____

М.П.

Овлашћено лице понуђача

(потпис)

Понуда за испоруку - ПРЕХРАМБЕНИХ ПРОИЗВОДА

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ ЗА ПАРТИЈУ IX - РИБА

Ред. број	Назив производа	Јед. мере	количина	ПОПУЊАВА ПОНУЂАЧ		
				Једин.Цена (без ПДВ-а) Дин/јед мере	Укупна цена (без ПДВ-а) (4x5)	Укупна цена (са ПДВ-м)
1	2	3	4	5	6	7
1	ФИЛЕТИ СОМА - БЕЛИ	кг	200			
2	ФИЛЕТИ ОСЛИЋА	кг	200			
3	САРДИНА (0,125)	ком	300			
4	ТУЊЕВИНА КОМАДИ (0,175)	ком	700			
5	ПАНИРАНЕ РИБЉЕ ПЉЕСКАВИЦЕ	кг	100			
6	ПАНИРАНИ ШТАПИЋИ ЉИГЊЕ	кг	100			
7	ПАНИРАНИ КОЛУТИЋИ ЛИГЊЕ 400г	ком	100			
УКУПНО ЗА ПАРТИЈУ IX						

Рок важења понуде: _____ дана (најмање 90).

Учесталост испоруке: свакодневна.

Рок испоруке: најкасније 24 сата од поручбине, по принципу данас за сутра.

Понуђач се обавезује да све испоруке по овој партији обавља искључиво доставним возилом са исправним термокингом.

НАПОМЕНА: Количине исказане у колони 4 могу се мењати зависно од потреба НАРУЧИОЦА +/- 10%.

Датум: _____

Понуђач:

Место: _____

М.П.

Овлашћено лице понуђача

(потпис)

**Извод из регистра надлежног органа
Приложити (захефтати) уз Прилог 6.1**

Доказ о неосуђиваности

Приложити (захефтати) уз Прилог 6.2

Доказ да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине

Приложити (захефтати) уз Прилог 6.3

Важећа дозвола надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом

Приложити (захефтати) уз Прилог 6.4

ИЗЈАВА

ДА ЈЕ ПОНУЂАЧ ПОШТОВАО ОБАВЕЗЕ КОЈЕ ПРОИЗЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА О ЗАШТИТИ НА РАДУ, ЗАПОШЉАВАЊУ И УСЛОВИМА РАДА И ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ

У складу са чланом 74.став 2. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник Р. Србије” бр.124/12 и 168/15), понуђач

(пун назив и адреса понуђача)

изјављује под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу да су приликом састављања понуде за учествовање у поступку јавне набавке бр. 3/2018 - поштоване обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине те да смо имаоци права интелектуалне својине.

Напомена:

Уколико понуду подноси понуђач који наступа самостално или понуђач који наступа са подизвођачем, ову Изјаву потписује само понуђач.

Уколико се подноси заједничка понуда, ову Изјаву потписује члан групе који је носилац посла.

Датум: _____

Понуђач:

Место: _____

М.П.

Овлашћено лице понуђача

(потпис)

Потврда Народне Банке Србије о броју дана неликвидности у периоду од 6 месеци пре објављивања Позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки

Приложити (захефтати) уз Прилог 6.6

Само за Партије: II, III, IV, V, VI и IX

**Докази да понуђач у моменту подношења понуде поседује-
користи најмање 2 (два) доставна возила за транспорт са
термокингом у исправном стању**

Приложити (захефтати) уз Прилог 6.7

**Доказ да понуђач у моменту подношења понуде има
најмање 10 (десет) радно ангажованих лица**

Приложити (захефтати) уз Прилог 6.8

**Копија важећег сертификата НАССР за
понуђаача, произвођача или увозника
Приложити (захефтати) уз Прилог 6.9**

Референц листа

Приложити (захефтати) уз Прилог 6.10

ИЗЈАВА
О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник Р. Србије" бр.124/12, 14/15 и 168/15), понуђач

(пун назив и адреса понуђача)

изјављује под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу да је понуда за учешће у поступку јавне набавке мале вредности бр.3/2018 - **поднета независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.**

Напомена:

Уколико понуду подноси понуђач који наступа самостално или понуђач који наступа са подизвођачем, ову Изјаву потписује само понуђач.

Уколико се подноси заједничка понуда, ову Изјаву потписује члан групе који је носилац посла.

Датум: _____

Понуђач:

Место: _____

М.П.

Овлашћено лице понуђача

**МОДЕЛ УГОВОРА О КУПОПРОДАЈИ
ПРЕХРАМБЕНИХ ПРОИЗВОДА**

Уговорне стране:

1. РЕПУБЛИКА СРБИЈА - ШКОЛА ЗА МУЗИЧКЕ ТАЛЕНТЕ – Милице Ценић бб, ПИБ: 101375378, матични број: 07166486, Број рачуна: 840-981660-68, Назив банке: Управа за трезор,
кога заступа директор: Данијела Јовић (у даљем тексту НАРУЧИЛАЦ)

и

2. _____, са седиштем у ул.

_____, ПИБ _____, Матични број _____,

број текућег рачуна _____ назив банке _____,

кога заступа _____ (у даљем тексту Добављач).

Члан 1. ПРЕДМЕТ УГОВОРА

1.1 Предмет овог Уговора је купопродаја прехранбених производа и животних намирница, односно следеће патије: _____.

1.2 Саставни део овог Уговора је Понуда Добављача број _____ од _____ 2018. године, која је достављена по јавном позиву и прихваћена од стране комисије Наручиоца.

Члан 2. ЦЕНА

2.1 Цена робе утврђене су понудом Добављача број _____ од _____ 2018.год. Укупна цена за партију _____ износи _____ без ПДВ-а, односно _____ са ПДВ-ом (навести уговорену вредност за сваку партију).

2.2 Уговорне стране су сагласне да се цене сезонског воћа и поврћа и јужног воћа из тачке 2.1 овог Уговора, усклађују недељно на основу извештаја СТИПС -а коју, објављује Министарство пољопривреде, шумарства и водопривреде уз сагласност обеју уговорних страна.

2.3 До промена цена предмета набавке у року важења уговора може доћи искључиво након истека рока важности понуде и то у случају промена цена на тржишту роба и услуга - за мање/више од 10% од уговорене цене уз сагласност обе стране уговорнице. Наручилац ће основаност захтева за промену важеће цене добара утврђивати на основу % (процента) промена тржишних цена од дана отварања понуда до датума достављања захтева за промену цена. Тржишном ценом сматраће се просечна малопродајна цена из три велике трговине: ТЕМПО, МАКСИ и ИДЕА.

Члан 3. РОК И НАЧИН ПЛАЋАЊА

3.1 Наручилац се обавезује да плаћање по овом Уговору изврши у року од 45 дана, од дана испоруке

3.2 Добављач се обавезује да важеће понуде, односно рок непромењивости цена дато у самој понуди испоштује, односно да цену из понуде не може мењати у року од ____ (минимум 90) дана од дана отварања понуде.

Члан 4. РОК ИСПОРУКЕ

4.1 Роба која је предмет овог Уговора испоручује се на паритету Ф - ко магацин Наручиоца.

4.2 Добављач се обавезује да Купцу у периоду од дана потписивања овог Уговора, па у наредних годину дана, врши испоруку уговорене робе у складу са конкурсном документацијом и понудом Продавца.

4.3 Роба се испоручује према потребама Наручиоца у договореним количинама, свакодневно, по принципу данас за сутра, најкасније у року од 24 сата од пријема наруџбине.

4.4 Продужење рока испоруке толерише се само у случају више силе.

Члан 5. КВАЛИТЕТ И КОЛИЧИНЕ

5.1 Квалитет производа који су предмет овог Уговора мора у потпуности одговарати

- важећим домаћим или међународним стандардима за ту врсту робе;
- уверењима о квалитету и атестима достављеним уз понуду продавца и
- достављеним узорцима производа.

5.2 Наручилац је овлашћен да врши контролу квалитета испоручене робе у било које време и без предходне најаве на месту пријема, током или после испоруке, са правом да узорке производа из било које испоруке достави независној специјализованој институцији ради анализе.

5.3 У случају када независна специјализована институција утврди одступање од уговореног квалитета производа, трошкови анализе падају на терет Добављача.

5.4 Квантитативни пријем робе врши се приликом пријема у магацин Наручиоца у присуству представника Добављача. Евентуална рекламација од стране Наручиоца на испоручене количине мора бити сачињена у писаној форми и достављена Добављачу у року од 24 часа.

5.5 Уколико било која испорука не задовољи квалитет и договорену количину, Добављач је у обавези да је замени исправном истог дана.

5.6 Добављач се обавезује да доставу врши искључиво специјализованим возилом за све артикле из партија за које је поседовање истог тражено конкурсном документацијом, одн. возилом са термокингом за Партије: II, III, IV, V, VI и IX.

5.7 У случају да начин испоруке и испоручена роба не задовољава квалитет и количину три пута на годишњем нивоу, уз сачињен записник, купац има право раскида уговора.

Члан 6. ВИША СИЛА

6.1 Наступање више силе ослобађа од одговорности уговорне стране за кашњење у извршењу уговорних обавеза. О датуму наступања, трајању и датуму престанка више силе, уговорне стране су обавезне, да једна другу обавесте писменим путем у року од 24 часа.

6.2 Као случајеви више силе сматрају се природне катастрофе, пожар, поплава, експлозија, транспортне несреће, одлуке органа власти и други случајеви, који су Законом утврђени као виша сила.

Члан 7. СПОРОВИ

7.1 Уговорне стране су сагласне да се евентуални спорови по овом Уговору решавају споразумно, а у случају спора уговарају надлежност Привредног суда у Крагујевцу.

Члан 8. РАСКИД УГОВОРА

8.1 Уговорна страна незадовољна испуњењем уговорних обавеза друге уговорне стране може захтевати раскид уговора, под условом да је своје уговорне обавезе у потпуности и благовремено извршила.

8.2 Раскид уговора се захтева писменим путем са раскидним роком од 15 дана.

Члан 9. ИЗМЕНЕ И ДОПУНЕ

9.1 Измене и допуне текста овог Уговора могуће су само уз пристанак обе уговорне стране који је дат у писаном облику.

Члан 10. СТУПАЊЕ НА СНАГУ УГОВОРА

10.1 Овај Уговор ступа на снагу даном потписивања обе уговорне стране.

10.2 Добављач се обавезује да у тренутку потписивања уговора Наручиоцу преда средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла са свим пратећим документима, како је наведено у конкурсној документацији, одн. бланко сопствену меницу, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење – писмо, са назначеним износом од 10% од укупне вредности уговора без ПДВ-а. Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа, који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму. Рок важења менице је 30 (тридесет) дана дужи од истека рока важења уговора.

Члан 11. ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

11.1 Овај уговор сачињен је у 4 (четри) истоветна примерка на српском језику од којих се свакој уговорној страни уручују по 2 (два) примерка.

11.2 Саставни део овог Уговора су и његови прилози како следи:

Напомена: ако понуђач без оправданих разлога одбије да закључи уговор о Јавној набавци, након што му је уговор додељен, наручиоц ће Управи за јавне набавке доставити доказ негативне референце.

Прилог бр.1 - Понуда број: _____ од _____ 2018.године

Прилог бр.2 - _____

ЗА НАРУЧИОЦА

ДИРЕКТОР
Школе за музичке таленте
у Ћуприји
Данијела Јовић

ЗА ДОБАВЉАЧА

ОВЛАШЋЕНО ЛИЦЕ

**ТРОШКОВИ ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ
ЗА НАБАВКУ ПРЕХРАМБЕНИХ ПРОИЗВОДА**

ВРСТА ТРОШКОВА	ПОЈЕДИНАЧНИ ИЗНОСИ
1.	
2.	
3.	
4.	
5.	
6.	
УКУПАН ИЗНОС:	

Понуђач може да у оквиру понуде достави укупан износ и структуру трошкова припремања понуде.

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова (члан. 88 став 2. ЗЈН).

Датум: _____

Понуђач:

Место: _____

М.П.

Овлашћено лице понуђача

(пун потпис)