

ШКОЛА ЗА МУЗИЧКЕ ТАЛЕНТЕ

ЋУПРИЈА

Дел.број: 01-2006

Датум: 29.6.2017.год.

На основу члана 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступку јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС“ бр. 88/ 2015), а у складу са чланом 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“ бр. 124/12, 14/15 и 68/15) и Одлуке о покретању поступка јавне набавке добара дел.број 01-1176 од 18.4.2017..год., припремљена је следећа

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

ЈАВНА НАБАВКА МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

- НАБАВКА ДОБАРА –

- 180 тона мрког угља , гранулација-коцка, без превоза,Ф-цо магацин добављача, општи речник набавке - 09111100- Угаљ

ЈАВНА НАБАВКА бр.1/2017

	Датум и време:
Рок за достављање понуда:	7.7.2017. године, до 12:00 часова, без обзира на начин достављања.
Јавно отварање:	-Понуде ће се отворати одмах, по истеку рока за подношење понуда последњег дана горе наведеног рока, односно 7.7.2017.године, у 12:30 часова у просторијама Школе за музичке таленте у Ћуприји.

Укупан број страна: 26

САДРЖАЈ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

Ред. бр.	НАЗИВ ДОКУМЕНТАИ ОБРАЗАЦА КОЈИ СУ САСТАВНИ ДЕО КОНУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ	Број стране
1.	Насловна страна	1
2.	Општи подаци о јавној набавци	3
3.	Подаци о предмету јавне набавке	5
4.	Упутство понуђачима како да сачине понуду	5
5.	Услови за учешће у поступку јавне набавке и упутство како се доказује испуњеност услова из чл.75 ЗЈН	9-10
6.	Образац бр.1 – Подаци о понуђачу	11
7.	Образац бр.1.1 – Подаци о подизвођачу	12
8.	Образац бр.1.2 – Подаци о понуђачу који је учесник у заједничкој понуди	13
9.	Образац бр.2 – Образац понуде	14
10.	Образац бр.3 – Спецификација-опис предмета набавке и структура цена	15
11.	Образац бр.4– Модел уговора	16-18
12.	образац бр.5– Изјава понуђача о независној понуди	19
13.	Образац бр.6 – Изјава о поштовању прописа	20
14.	Образац бр.7– Изјава о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75 и76 ЗЈН	21
15.	Образац бр.8– Изјава о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке члана 75-за подизвођача	22
16.	Образац број 9.– Споразум чланова групе понуђача о учешћу у заједничкој понуди	23
17.	Образац број 10– Овлашћење представника понуђача	24
18.	Образац број 11– Образац трошкова припреме понуде	25
19.	Образац број 12 – Изјава да понуђач прихвата услове из позива за подношење понуде и Конкурсне документације	26
Укупан број страна-26		

-I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1.1. ОПШТИ ПОДАЦИ О НАРУЧИОЦУ

Пун назив наручиоца	Школа за музичке таленте у Ћуприји
Адреса наручиоца	Милице Ценић бб, Ћуприја
Матични број	07166486
Порески идентификациони број (ПИБ)	101375378
Шифра делатности	8532
Број текућег рачуна	Управа за трезор 840-981660-68
Телефон	035/8472-344,
Факс	035/8472-344
E-mail	sekretar@talenti.edu.rs

1.2. ПРЕДМЕТ ЈАВНЕ НАБАВКЕ:

Предмет јавне набавке је набавка добара -**180 тона мрког угља**, гранулација-коцка, без превоза, Ф-цо магацин понуђача, према Спецификацији и опису предмета набавке дате у прилогу, општи речник набавке 09111100- угаљ

1.3. ВРСТА ПОСТУПКА:

Предметна јавна набавка се спроводи у поступку јавне набавке малих вредности у складу са Законом о јавним набавкама („ Службени гласник Републике Србије „ бр.124/12,14/15 и 68/15) и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке . Јавни позив за предметну јавну набавку је објављен на порталу Управе за јавне набавке .

1.4. РОК И НАЧИН ПОДНОШЕЊА ПОНУДА

Рок за подношење понуда је **7.7.2017.год.до 12:00 часова** и благовременим ће се сматрати све понуде које стигну на адресу наручиоца до **7.7.2017. године до 12:00 часова**, - Школа за музичке таленте, Милице Ценић бб, 35230 Ћуприја

Понуде доставити на адресу : Школа за музичке таленте, Милице Ценић бб, 35230 Ћуприја са ознаком на коверти:

„Понуда за јавну набавку – Угаљ , ЈНМВ бр.1/2017 - НЕ ОТВАРАТИ”

Понуду коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом. Наручилац ће, након окончања поступка отварања понуда, неблаговремену понуду вратити неотворену понуђачу, са знаком да је поднета неблаговремено.

Уколико рок истиче на дан који је нерадан, као последњи дан наведеног рока ће се сматрати први наредни радни дан до 12:00 часова.

Понуђач може да измени, допуни или повуче понуду писаним обавештењем пре истека рока за подношење понуда.

Уколико се измена понуде односи на понуђену цену, цена мора бити изражена у динарском износу, а не у процентима.

Свако обавештење о изменама, допунама или повлачењу понуде биће припремљено, означено и достављено са ознаком на коверти:

„Измена понуде за јавну набавку – Угаљ , ЈНМВ бр.1/2017 - НЕ ОТВАРАТИ” или
„Допуна понудеза јавну набавку - Угаљ, ЈНМВ бр.1/2017 - НЕ ОТВАРАТИ” или
„Опозив понуде за јавну набавку – Угаљ, ЈНМВ бр.1/2017 - НЕ ОТВАРАТИ” или
„Измена и допуна понуде за јавну набавку – Угаљ, ЈНМВ бр.1/2017 - НЕ ОТВАРАТИ”
на адресу: Школа за музичке таленте, Милице Ценић бб,35230 Ћуприја.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Понуда не може бити измењена после истека рока за подношење понуда.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду, а уколико то учини или не потпише уговор о јавној набавци када његова понуда буде изабрана као најповољнија, наручилац ће закључење уговора понудити првом следећем понуђачу чија је понуда била најповољнија.

Понуде се подnose непосредно (лично или путем поште на адресу наручиоца: Школа за музичке таленте, Милице Ценић бб, 35230 Ћуприја, с тим што ће понуђач обавезно на коверти назначити следеће;

„Понуда за јавну набавку – Угаљ , ЈНМВ бр.1/2017 - НЕ ОТВАРАТИ”

Понуђач подноси понуду у затвореној коверти овереној печатом и на полеђини коверте наводи: назив и адресу понуђача, телефон, факс, и Е-mail понуђача и име и презиме лица за контакт именовано од стране понуђача.

1.5. ВРЕМЕ И МЕСТО ОТВАРАЊА ПОНУДА

Отварање понуда је дана **7.7.2017.године**. Отварање понуда је јавно. Понуде ће се отворати одмах, по истеку рока за подношење понуда, односно у **12:30 часова дана 7.7.2017.године**. Отварање понуда обавиће се у просторијама наручиоца на адреси: **Школа за музичке таленте, Милице Ценић бб, 35230 Ћуприја**

Отварању понуда могу присуствовати сва заинтересована лица. Представници понуђача морају имати овлашћење представника понуђача које ће предати Комисији за јавну набавку наручиоца приликом отварања понуда. Представници понуђача који не буду поднели писмено Овлашћење представника понуђача не могу присуствовати поступку отварања.

1.6.РОК У КОМЕ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ДОНЕТИ ОДЛУКУ О ДОДЕЛИ УГОВОРА

Одлука о додели уговора биће донета у року од 10 дана од дана јавног отварања понуда.

1.7.КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

Као критеријум за избор најповољније понуде користиће се **најнижа понуђена цена**

У случају да понуђачи доставе исту понуђену цену као критеријум за избор најповољније понуде биће рок испоруке, а у случају да два понуђача доставе исту понуђену цену и исти рок испоруке, најповољнији понуђач одредиће се ће се методом жребања..

1.8. НАЧИН ПРЕУЗИМАЊА КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ :

Лично на адресу:Школа за музичке таленте, Милице Ценић бб, 35230 Ћуприја, сваког радног дана од 09:00 до 12:00 часова.

Конкурсна документација је доступна на Порталу јавних набавки

1.9. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ:

Право учешћа имају сва физичка и правна лица која испуњавају услове из члана 75.Закона о јавним набавкама, као и захтеве из техничких спецификација наведених у конкурсној документацији. Испуњеност наведених услова понуђач доказује на начин предвиђен чланом 77.Закона. Услови које сваки понуђач треба да испуни као и начин на који се доказује испуњеност услова су ближе одређени конкурсном документацијом.

1.10. ОСОБА ЗА КОНТАКТ:Особа за контакт је **Мирјана Паунковић,**
Е-mail:sekretar@talenti.edu.rs, телефон **035/8472-344** , у периоду од **09,00 - 12,00 часова.**

-II. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ :

Предмет јавне набавке мале вредности ЈНМВ 1/2017 јесте набавка добара -180 тона мрког угља, гранулација-коцка , без превоза,Ф-цо магацин добављача, а по Спецификацији и опису предмета набавке дате у прилогу. Добра у свему морају одговарати следећим условима квалитета(техничким карактеристикама):

ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ – ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ

Набавка 180 тона мрког угља , гранулација-коцка , следећих карактеристика и квалитета:
-Садржај укупне влаге (у доставном стању) – 17,10%;
-Сраджај пепела (у доставном стању) – 6,55%;
-Садржај сагоривог сумпора (у доставном стању) – 0,53%;
-Садржај укупног сумпора (у доставном стању) – 0,98 %;
-Садржај водоника (у доставном стању) – 4,03%
-Доња топлотна моћ 20.364 кЈ/кг
Или одговарајућих наведених карактеристика и квалитета.

-III. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

3.1.ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОМЕ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА И НАЧИН ПОПУЊАВАЊА ОБРАЗАЦА

Понуда се саставља на српском језику. Обрасце дате у конкурсној документацији, односно податке који морају да буду њихов саставни део, понуђачи попуњавају читко- откуцане или исписане штампаним словима, хемијском оловком, а овлашћено лице понуђача исти потписује и печатом оверава.

3.2. ОБАВЕЗНО ДОСТАВЉАЊЕ ДОКУМЕНАТА ПРИЛИКОМ ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА

- 1) Попуњен (свака ставка попуњена), печатом оверен и потписан Образац понуде (Образац бр.1 у конкурсној документацији)
- 2) Попуњен, печатом оверен и потписан Образац структуре цена (образац бр.2 у конкурсној документацији),
- 3) Попуњен, печатом оверен и потписан модел уговора (образац бр.5 у конкурсној документацији) чиме понуђач потврђује да је сагласан са садржином модела уговора.
- 4) Попуњен, печатом оверен и потписан Образац изјаве о независној понуди (образац бр.6 у конкурсној документацији),
- 5) Попуњен, печатом оверен и потписан Образац изјаве по чл.75 ЗЈН(образац бр.8 у конкурсној документацији),
- 6) Попуњен, печатом оверен и потписан Образац изјаве о испуњености услова за учешће у поступку ЈН подизвођача (образац бр.9 у конкурсној документацији),

3.3. ИЗРАДА ПОНУДЕ

Понуде морају бити у целости припремљене у складу са Законом о јавним набавкама („Сл гласник РС“ број 124/12, 14/15 и 68/15), позивом за подношење понуда и конкурсном документацијом. Понуђач треба да достави понуду у писменом облику. Понуђач може доставити само једну понуду. Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

Понуду треба поднети на обрасцима садржаним у конкурсној документацији. Обрасце дате у конкурсној документацији, односно податке који морају бити његов саставни део, понуђач попуњава читко, а овлашћено лице понуђача исте потписује и печатом оверава.

Потписивањем понуде понуђач се изјашњава да је у потпуности разумео и прихвата све услове из конкурсне документације.

Евентуалне грешке настале приликом попуњавања образаца из конкурсне документације исправљене коректором или рукописом морају се оверити печатом и потписом одговорног лица. Понуде са варијантама нису дозвољене.

3.4. ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује као подизвођач код другог понуђача.

Понуђач је дужан да у Обрасцу понуде наведе да ли ће извршење набавке делимично поверити подизвођачу и да наведе назив подизвођача. Понуђач је дужан да у понуди наведе да ли ће извршење јавне набавке делимично поверити подизвођачу и да наведе у својој понуди, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50 % као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Све остале образце у понуди и уговор са наручиоцем, без обзира на број подизвођача, попуњава, печатом оверава и потписује понуђач. Понуђач у потпуности одговара за извршење уговореног посла Наручиоцу, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.

Наручилац може на захтев подизвођача и где природа предмета то дозвољава пренети доспела потраживања директно подизвођачу, за део набавке који се врши преко тог подизвођача.

Добављач не може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, у супротном наручилац ће реализовати средства обезбеђења и раскинути уговор, осим ако би раскидом уговора наручилац претрпео значајну штету.

Добављач може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, ако је на страни подизвођача након подношења понуде настала трајна неспособност плаћања, ако то лице испуњава све услове одређене за подизвођача и уколико добије претходну сагласност наручиоца.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености обавезних услова из члана 75.став 1. тач 1) до 4) Закона о јавним набавкама.

3.5. ПОДНОШЕЊЕ ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОНУДЕ

Понуду може поднети група понуђача- **ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА.**

Понуђач који је поднео понуду самостално не може истовремено учествовати у заједничкој понуди, нити исто лице може истовремено учествовати у више заједничких понуда.

Уколико понуду подносе група понуђача, у Обрасцу понуде навести све учеснике заједничкој понуди.

Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75.став 1. тач. 1) до 4) Закона о јавним набавкама.

У складу са чланом 81. став 4. ЗЈН, саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке о:

1) члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;

2) опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора

Понуђачи који подносе заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне

набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

Уколико понуду поднесе група понуђача, у обрасцу понуде (образац бр.1) навести све учеснике у заједничкој понуди. За сваког учесника попунити, печатом оверити и потписати и доставити доказе о испуњености услова из чл.75 Закона о јавним набавкама.

3.6. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ-образац бр.1

Образац понуде-образац бр.1.попуњава се на начин да се уписују подаци о понуђачу, укупно понуђена цена без ПДВ-а односно са ПДВ-ом исказане у динарима, као и евентуални попуст.

У обрасцу понуде треба навести **начин плаћања**.Навести да се плаћање врши уплатом на рачун понуђача, гарантни рок као и рок испоруке.Рок важења понуде не може бити краћи од **30 дана** од дана отварања понуда.

Није дозвољена понуда са варијантама.

3.7.ОБРАЗАЦ СПЕЦИФИКАЦИЈА И СТРУКТУРЕ ЦЕНА-образац бр.2 и образац бр.3

попуњава се на начин: Поред јединица мере и количина уписује се, јединична цена по јединици мере, као и укупна вредност по количини, и укупна цена. Образце треба потписати и печатом оверити.

3.8. НАЧИН ОЗНАЧАВАЊА ПОВЕРЉИВИХ ПОДАТАКА У ПОНУДИ

Наручилац ће чувати као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди који су посебним прописом утврђени као поверљиви и које је као такве понуђач означио у понуди. Понуђач је дужан да у понуди означи податке који се сматрају поверљивим, на начин што ће исти докуменат у горњем десном углу означити речима „ПОВЕРЉИВО“, и испод поменуте ознаке ставити потпис овлашћеног лица понуђача. Наручилац не одговара за поверљивост података који нису означени на наведени начин.

Обавештавају се понуђачи да се неће сматрати поверљивим цена и остали подаци који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде, а сходно Закону о јавним набавкама.

3.9. ДОДАТНА ОБАВЕШТЕЊА ОД НАРУЧИОЦА

Понуђач може у писаном облику поштом, телефаксом или путем електронске поште тражити додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, и то **најкасније 5 дана** пре истека рока за подношење понуда. Наручилац ће заинтересованом лицу доставити писани одговор у року од **3 дана** од пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор доставити у писменом облику поштом, телефаксом или путем електронске поште и истовремено ће ту информацију објавити на Порталу јавних набавки

Захтев за додатним информацијама или појашњењима у вези конкурсне документације и припремање понуде може се упутити на факс 035-8472-344, поштом на адресу наручиоца : **Школа за музичке таленте, Милице Ценић бб, 35230 Ћуприја**, или на следећи e-mail: sekretar@talenti.edu.rs са напоменом: „Захтев за додатним информацијама-о јавној набавци угља– ЈНМВ бр.1/2017“

3.10. ДОДАТНА ОБАВЕШТЕЊА ОД ПОНУЂАЧА И ДОПУШТЕНЕ ИСПРАВКЕ

Наручилац може приликом стручне оцене понуда да захтева од понуђача додатна обавештења која ће му помоћи при прегледу, вредновању или упоређивању понуда.

Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунарских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда.

У случају разлике између појединачне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

3.11. РОК ЗА ЗАКЉУЧЕЊЕ УГОВОРА

Изабрани понуђач ће бити позван да закључи уговор, у оквирном року од 8 дана од када се стекну законски услови.

Изабрани понуђач је дужан да уговор, потписан и оверен, достави наручиоцу у року од 5 дана од дана када га наручилац позвао да закључи уговор. Уколико изабрани понуђач не достави уговор, потписан и оверен, у наведеном року, наручилац ће сматрати да је прво рангирани понуђач одустао од понуде и наручилац може закључити уговор са првим следећим повољнијим понуђачем.

3.12. КРИТЕРИЈУМ ЗА ИЗБОР НАЈПОВОЉНИЈЕ ПОНУДЕ

Као критеријум за избор најповољније понуде користиће се **најнижа понуђена цена**. У случају да понуђачи доставе исту понуђену цену као критериум за избор најповољније понуде биће краћи рок испоруке.

Уколико ни после примене резервних критеријума не буде могуће изабрати најповољнију понуду, најповољнија понуда биће изабрана путем жреба. Извлачење путем жреба Наручилац ће извршити јавно, у присуству понуђача који имају исту најнижу понуђену цену. На посебним папирима који су исте величине и боје Наручилац ће исписати називе Понуђача, папире ставити у кутију, одакле ће један од чланова Комисије извући само један папир. Понуђачу чији назив буде на извученом папиру биће додељен уговор о јавној набавци. О извршеном жребању сачињава се Записник који потписују представници Наручиоца и присутних Понуђача

3.13. ЗАХТЕВ ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА

Захтев за заштиту права може да поднесе свако лице које има или је имало интерес да му се додели уговор о овој јавној набавци а сматра са су у поступку набавке повређена његова права.

Захтев за заштиту права подноси се Републичкој комисији а предаје наручиоцу, непосредно или поштом препоручено са повратницом. Копија захтева за заштиту права се истовремено доставља Републичкој комисији за заштиту права.

Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац ће обавестити све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Портал јавних набавки, најкасније у року од **2 (два)** дана од дана пријема захтева за заштиту права.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца **3 (три)** дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања.

После доношења одлуке о додели уговора из члана 108. Закона о јавним набавкама или Одлуке о обустави поступка јавне набавке из члана 109. Закона о јавним набавкама, рок за подношење захтева за заштиту права је **5 (пет)** дана од пријема одлуке.

Захтев за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца преузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за њихово подношење пре истека рока.

Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу од 60.000,00 динара (број жиро рачуна: 840-742221843-57, позив на број 50-016, сврха: Републичка административна такса са назнаком набавке на коју се односи, корисник: Буџет Републике Србије).

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. - 167. Закона.

3.14. УГОВОР О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

Уговор о јавној набавци не може бити закључен пре истека рока за подношење понуда из члана 149. Закона о јавним набавкама.

Захтев за заштиту права задржава активности наручиоца у поступку јавне набавке до доношења одлуке о поднетом захтеву за заштиту права, ако Републичка комисија за заштиту права на предлог наручиоца не одлучи другачије у прописаном року.

Уговор о јавној набавци ће бити закључен по стицању законских услова за то.

У случају да се део текста конкурсне документације разликује од дела текста “ Модел уговора“ /образац бр.3/ меродаван ће бити текст у образцу „Модел уговора“ /Образац бр.3/

3.15. ДУЖНОСТИ НАРУЧИОЦА:

- у року од три дана од дана окончања поступка отварања понуда, понуђачима пошаље записник о отварању понуда;
- састави извештај о стручној оцени понуда и предлог одлуке о додели уговора;
- објави Одлуку о додели уговора у року од три дана од дана доношења на Порталу јавних набавки и на интернет страници наручиоца;
- објави Обавештење о закљученом уговору на Порталу јавних набавки и на интернет страници наручиоца најкасније у року од 5 дана од дана закључења уговора;
- објави Обавештење о обустави поступка у колико се не донесе Одлука о додели уговора;
- у Одлуци обустави поступка јавне набавке одлучи о трошковима припремања понуда.

3.16. ПРАВА НАРУЧИОЦА:

-Да одустане од вршења избора ако се установи да ниједна понуда не одговара захтевима из конкурсне документације.

3.17. ОСТАЛО

Понуђач је дужан да при састављању своје понуде поштује обавезе које произилазе из важећих прописа о раду, запошљавању и условима рада, заштите животне средине.

Накнаду за коришћење патената, као и повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа, али наводи који су то докази.

За све што није наведено у конкурсној документацији примениће се прописи о јавним набавкама.

Конкурсна документација се може преузети са Портала Управе за јавне набавке или радним данима од 9 -12 часова, на адреси: **Школа за музичке таленте, ул. Милице Ценић 66, 35230 Ћуприја**

Понуде се достављају у року који је одређен у позиву за подношење понуде.

Непотпуне и неблаговремене понуде неће се узимати у разматрање.

Понуде слати на адресу: Школа за музичке таленте, ул. Милице Ценић 66, 35230 Ћуприја

Особа за контакт : Мирјана Паунковић. Контакт телефон : 035/8472-344.

IV - УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА ИЗ ЧЛ.75 ЗЈН

Право на учешће у поступку јавне набавке има понуђач ако испуњава обавезне услове из члана 75.закона о јавним набавкама:

- 1) да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајућирегистар;
- 2) да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) да му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања односно слања позива за подношење понуда;
- 4) да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији.

- ДОДАТНИ УСЛОВИ ИЗ ЧЛАНА 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА:

Право на учешће у поступку има понуђач:

Који располаже адекватним финансијским капацитетом потребним за реализацију предметне јавне набавке.

- ДОКАЗ О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75.И 76. ЗЈН

У складу са чланом 77 став 1. ЗЈН, испуњеност услова из члана 75. наведеног закона и Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник бр.86/15),понуђач доказује достављањем следећих доказа:

- 1) Извод из регистра надлежног органа
- 2) Потврда надлежног суда
- 3) Потврда надлежног суда или надлежног органа за регистрацију привредних субјекта.
- 4) Потврда надлежног пореског органа и организације за обавезно социјално осигурање или потврде надлежног органа да се понуђач налази у поступку приватизације.

Испуњеност услова из члана 76.став 2. ЗЈН понуђач доказује достављањем доказа уз понуду:

- Да је понуђач у пословној 2015. год. остварио пословне приходе минимум у вредности понуде без ПДВ-а и као доказ доставити копију биланса успеха за 2015. год.

Овај доказ треба самостално да испуни понуђач у случају ако понуду подноси самостално или са подизвођачима, односно овај доказ треба да испуни група понуђача заједно.

Понуђачи уместо горе наведених доказа могу да доставе ИЗЈАВУ О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА из чл. 75. и 76. ЗЈН, а у смислу чл. 77. став 4. ЗЈН, која је садржана у обрасцу бр. 7. У конкурсној документацији

Уколико понуђачи достављају горе наведене доказе исти се могу достављати у неоввереним копијама, с тим што наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора, захтевати од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова.

Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа. Уколико се доставља, доказ из тач. 2), 3) и 4) не може бити старији од два месеца пре отварања понуда, односно у случају квалификационог поступка пре ажурирања листе, у складу са законом.

Превоз и истовар добара – мрког угља наручиоца сам организује у договору са добављачем.

Преузимање целокупне количине угља, сукцесивно, и то у току школске 2017/2018 године, понуђач је обавезан да обезбеди у више транши по потреби наручиоца.

Евентуалне рекламације на квалитет и/или/ квантитет испорученог угља, понуђач је дужан да отклони у најкраћем могућем року, а извиђајне радње на лицу места приликом решавања рекламација, у обавези су да заједнички изврше представници /најмање по један/, како наручиоца, тако и понуђача.

Наручилац је дужан да приликом преузимања мрког угља, обезбеди присуство најмање једног овлашћеног лица – радника, које присуствује испоруци и потом својим потписом на одговарајућем акту – записнику потврђује испоруку – утовар мрког угља, као и датум испоруке.

Наручилац и понуђач ће записнички констатовати преузимање мрког угља. У случају записнички утврђених недостатака у квалитету и очигледних грешака, понуђач мора исте отклонити односно заменити одмах, а најкасније сутрадан у односу на дан сачињавања записника о рекламацији.

Рок испоруке рачуна се од дана пријема захтева наручиоца.

Продавац је дужан да приступи реализацији уговорних обавеза даном обостраног потписивања уговора, од ког дана и наступају уговорне обавезе.

Понуђач је дужан да у обрасцу понуде наведе цене за угаљ у динарима и то без ПДВ-а у делу предвиђеном за то, као и јединичну и укупну цену са ПДВ-ом. (образац понуде бр.3).

Понуђач је дужан да посебно искаже:

- цену угља по једној тони,
- укупну цену угља – понуђене количине од 180 тона.

Образац бр.1.

ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача : _____

Адреса понуђача: _____

Матични број понуђача: _____

Порески идентификациони број понуђача (ПИБ): _____

Име особе за контакт. _____

Електронска адреса понуђача(е-маил) _____

Телефон: _____

Телефакс: _____

Број жиро рачуна и назив банке _____

Место: _____

М.П.

Потпис овлашћеног лица

Датум: _____

Образац бр.1.1

ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

Назив подизвођача: _____

Адреса подизвођача: _____

Матични број подизвођача: _____

Порески идентификациони број подизвођача (ПИБ): _____

Име особе за контакт: _____

Електронска адреса подизвођача(е-маил): _____

Телефон: _____

Телефакс: _____

Место: _____

М.П.

Потпис овлашћеног лица

Датум: _____

Напомена:Образац 1.1. „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који понуду подносе са подизвођачем.

Уколико понуђач наступа са већим бројем подизвођача овај образац фотокопирати, попунити за сваког подизвођача и доставити уз понуду.

Образац бр.1.2

ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ КОЈИ ЈЕ УЧЕСНИК У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

Назив понуђача : _____

Адреса понуђача: _____

Матични број понуђача: _____

Порески идентификациони број понуђача (ПИБ): _____

Име особе за контакт. _____

Електронска адреса понуђача(е-маил) _____

Телефон: _____

Телефакс: _____

Број жиро рачуна и назив банке _____

Место: _____

М.П.

Потпис овлашћеног лица

Датум: _____

Напомена:Образац1.2. „Подаци о понуђачу који је учесник у заједничкој понуди“ попуњавају само понуђачи који подносе заједничку понуду ,у ком случају је потребно да се наведени образац копира у довољном броју примерака ,да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

Образац бр.2.

На основу члана 61. Закона о јавним набавкама (Сл. Гласник Републике Србије бр. 124/12, 14/15 и 68/15) и члана 9. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („ Сл. гл. РС., бр. 86/15) Комисија за спровођење поступка јавне набавке мале вредности Школе за музичке таленте у Туприји доставља:

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

За јавну набавку мале вредности добара ЈНМВ 1/2017

Набавка мрког угља 180 тона, гранулација-коцка, без превоза, Ф-цо магацин добављача, а по Спецификацији и опису предмета набавке датом у прилогу (образац бр.3)

У поступку јавне набавке наступама:

А) самостално

Б) подносим заједничку понуду са следећим члановима групе:

Ц) са подизвођачем:

(заокружити начин на који се подноси понуда)

Напомена: уколико понуду подноси група понуђача образац понуде попуњава, потписује и оверава печатом овлашћени представник групе понуђача, односно уколико нема овлашћеног представника сваки понуђач из Групе понуђача потписује и оверава печатом образац понуде.

-Укупна вредност понуде за набавку и испоруку добара - мрког угља 180 тона гранулација-коцка, а по Спецификацији и опису предмета набавке датом у прилогу, изражена у динарима без ПДВ-а: _____ динара и укупан износ са ПДВ-ом _____ динара и словима _____ динара.

-Услови плаћања : - најкасније у року од 45 дана од дана достављања фактуре

-Рок испоруке угља је, сукцесивно по потреби/ захтеву наручиоца у року од _____ дана од дана достављања писменог захтева наручиоца. Уписати рок

-Важност понуде износи (_____) дана од дана отварања понуда (не краћи од 30 дана).

-Уговор се закључује на период од 12 месеци.

-За извршење набавке ангажујемо _____ (_____) подизвођача (уписати број словима подизвођача) који ће извршити _____ % набавке.

-Део предмета набавке који ће бити извршен преко подизвођача _____.

Образац бр.3.

СПЕЦИФИКАЦИЈА - ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ И СТРУКТУРА ЦЕНЕ:

ПОПУЂАВА ПОНУЂАЧ						
Р. Бр.	Опис	Јед. мере	Кол.	Цена по јед. мере без ПДВ- А (дин)	Цена по јед. мере са ПДВ- ом (дин)	Укупан износ без ПДВ-а (дин)
1	2	3	4	5	6	(4x5)
1.	Мрки угаљ, коцка са следећим карактеристикама и л и одговарајућих наведених карактеристика и квалитета: - Садржај укупне влаге (у доставном стању) – 17,10%; - Саджај пепела (у доставном стању) – 6,55%; - Садржај сагоривог сумпора (у доставном стању) – 0,53%; - Садржај укупног сумпора (у доставном стању) – 0,98 %; -Садржај водоника (у доставном стању) – 4,03% - Доња топлотна моћ 20.364 кЈ/кг,	т о н а	180	_____	_____	_____
УКУПНО						_____

РОК ИСПОРУКЕ: _____ дана од дана пријема захтева наручиоца (максималан рок је 7 дана од дана достављања захтева)

МЕСТО ИСПОРУКЕ: Ф - цо магацин добављача.

РОК И НАЧИН ПЛАЋАЊА: након испоруке по достављеној факури, а најксаније у року од 45 дана од достављања фактуре.

РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ: _____ дана од дана отварања понуде (минимални рок је 30 дана од дана отварања понуде)

ПОНУДА СЕ ПОДНОСИ : _____ (самостално или као заједничка понуда)

Назив предузећа: _____

Адреса: _____

Телефон: _____

е-маил _____

Матични број: _____

ОВЕРАВА НАРУЧИЛАЦ

ПОНУЂАЧ**М.П.**

Овлашчено лице за потписивање уговора

*понуђач је дужан да попуни све делове обрасца понуде, у складу са својом понудом, да их потпише и овери печатом

Образац бр.4**Модел**

Школа за музичке таленте, са седиштем у Ћуприји, улица Милице Ценић бб, коју заступа директор Данијела Јовић, текући рачун број: 840-981660-68, порески индентификациони број: 101375378, матични број: 07166486 (у даљем тексту овог уговора: КУПАЦ).

и _____ са седиштем у _____ улица _____, кога заступа директор, _____, текући рачун број: _____, порески индентификациони број: _____, (у даљем тексту овог уговора: ПРОДАВАЦ)

Заједнички назив за потписнике овог Уговора је: УГОВОРНЕ СТРАНЕ

Закључили су дана _____ 2017. године

**УГОВОР
О КУПОПРОДАЈИ УГЉА**

ЧЛАН 1.

1.1. Уговорне стране констатују:

да је КУПАЦ, на основу ЗЈН (Службени гласник Републике Србије број 124/2012, 14/2015 и 68/2015)) спровео поступак јавне набавке мале вредности: набавка 180 тона мрког угља, гранулација-коцка, _____ (навести врсти и квалитет угља из понуде-Спецификације) или одговарајућих наведених карактеристика и квалитета.

- да је ПРОДАВАЦ дана _____ 2017. године доставио понуду број _____ од _____ 2017. године, која се налази у прилогу Уговора и његов је саставни део;
- да понуда ПРОДАВЦА у потпуности одговара техничким спецификацијама из конкурсне документације, која се налази у прилогу Уговора и његов су саставни део;
- да је КУПАЦ у складу са Законом о јавним набавкама у поступку јавне набавке мале вредности, на основу понуде ПРОДАВЦА и Одлуке о додели уговора број _____ од _____ 2017. године доделио ПРОДАВЦУ Уговор о КУПОПРОДАЈИ УГЉА
-

ЧЛАН 2.

2.1. Предмет Уговора је набавка 180 тона мрког угља, гранулација-коцка, или одговарајућих наведених карактеристика и квалитета, без превоза, Ф-цо магацин добављача, одређеног у спецификацији понуде ПРОДАВЦА са ценом која је саставни део његове понуде и која је саставни део овог уговора.

ЧЛАН 3.

3.1. Уговорну цену чине:

Цена за једну тону угља ,гранулација коцка _____ (навести врсту и квалитет угља из понуде-Спецификације) или одговарајућих наведених карактеристика и квалитета, без превоза, без ПДВ-а је _____ а са ПДВ-ом је _____ дин..

Цена за целокупну уговорену количину робе/угља без пореза на додату вредност из прихваћене понуде ПРОДАВЦА у износу од _____ динара, односно са обрачунатим порезом на додату вредност у износу од _____ динара.

3.1.1 Измена цена може се вршити једино и искључиво уколико на тржишту дође до значајних осцилација цена добара, који су предмет Уговора. Заинтересована уговорна страна за измену цене дужна је да о томе у писменој форми, са образложењем и доказима (нпр. Извештај о повећању цена произвођача, Извештај Завод за статистику, ценовника других продаваца за ову врсту добара и сл.) обавести другу уговорну страну, а која ће по разматрању истог обавестити подносиоца захтева о прихватању захтева, у ком случају ће се тек приступити закључивању Анекса Уговора, којом ће се извршити промена цена, или евентуалном неприхватању.

ЧЛАН 4.

4.1. Квалитет робе која је предмет овог Уговора мора у потпуности одговарати важећим домаћим или међународним стандардима за ту врсту робе; техничким подацима у свему сагласно техничкој спецификацији из конкурсне документације, уверењима о квалитету и атестима и достављеним узорцима.

4.2. КУПАЦ је овлашћен да врши контролу квалитета испоручене робе у било које време и без претходне најаве на место пријема, током или после испоруке, са правом да узорке производа из било које испоруке достави независној специјализованој институцији ради анализе.

4.3. У случају када независна специјализована институција утврди одступање од уговореног квалитета производа, трошкови анализе падају на на терет ПРОДАВЦА.

4.4. Квантитативни пријем робе врши се приликом пријема у присуству представника Продавца. Евентуалне рекламације од стране Купца на испоручене количине мора бити сачињена у писаној форми и достављена продавцу у року од 24 /двадесетчетири/ часа.

4.5. Ако се записнички утврди да роба коју је ПРОДАВАЦ испоручио КУПЦУ има недостатке, ПРОДАВАЦ мора исте отклонити, односно заменити је исправном у року од 7 дана од дана сачињавања Записника о рекламацији.

4.6. Уколико ПРОДАВАЦ не изврши испоруку робе по достављеном налогу за испоруку или не изврши замену робе у року из тачке 4.5. КУПАЦ има право да набави тражене количине робе одговарајућег квалитета од другог добављача, а евентуалне разлике у цени, у односу на уговорену пада на терет ПРОДАВЦА.

ЧЛАН 5.

5.1. ПРОДАВАЦ се обавезује да робу из члана 2. овог Уговора испоручи сукцесивно - по потреби Наручиоца а на основу писмог захтева Наручиоца у року од _____ дана од дана достављања захтева.

5.2. Испорука и пријем робе из члана 2. овог Уговора вршиће се у магацину ПРОДАВЦА.

5.3. Сматра се да је извршена адекватна испорука када овлашћено лице КУПЦА у месту испоруке изврши квалитативан и количински пријем робе, што се потврђује потписивањем отпремнице.

ЧЛАН 6.

6.1. КУПАЦ се обавезује да плаћања по овом Уговору изврши након испоруке ,по достављеној фактури , најкасније у року од 45 дана од дана пријема предмета набавке.

ЧЛАН 7.

7.1. Наступање више силе ослобађа од одговорности уговорне стране за кашњење у извршењу уговорних обавеза. О датуму наступања, трајању и датуму престанка више силе, уговорне стране су обавезне, да једна другу обавесте писаним путем у року од 24 часа.

7.2. Као случајеви више силе сматрају се природне катастрофе, пожар, поплава, експлозија, транспортне несреће, одлуке органа власти и други случајеви који су законом утврђени као виша сила.

ЧЛАН 8.

8.1. Све евентуалне спорове који настани из, или поводом, овог Уговора, уговорне стране ће покушати да реше споразумно, а у случају спора уговарају стварну и месну надлежност Привредног суда у Крагујевцу.

ЧЛАН 9.

9.1. Уговорна страна незадовољна испуњењем обавеза друге уговорне стране може захтевати раскид уговора, под условом, да је своје уговорне обавезе у потпуности и благовремено извршила.

9.2. Раскид Уговора се захтева писаним путем са раскидним роком од 15 дана.

ЧЛАН 10.

10.1. Овај Уговор се може изменити само писаним Анексом, потписаним од стране овлашћених лица уговорних страна.

10.2. На све што није регулисано клаузулама овог Уговора, примениће се одредбе Закона о облигационим односима.

10.3. Овај Уговор је сачињен у 4 истоветна примерка, по 2 примерка за обе уговорне стране.

10.4. Уговорне стране сагласно изјављују да су Уговор прочитале, разумеле и уговорне одредбе у свему представљају израз њихове стварне воље.

УГОВОРНЕ СТРАНЕ:

КУПАЦ

Директор

ПРОДАВАЦ

Директор

НАПОМЕНА: Овај модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем, као и да ће наручилац, ако понуђач без оправданих разлога одбије да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен, Управи за јавне набавке доставити доказ негативне референце, односно исправу о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке.

Образац бр.5.

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном моралном, материјалном и кривичним одговорношћу, као законски заступник понуђача дајем следећу:

ИЗЈАВУ

ПОНУЂАЧ, _____ ,
из _____, адреса _____ овом изјавом
потврђује да је понуду за јавну набавку добара - 180 тона мрког угља , гранулација-коцка ,
_____ (навести врсти и квалитет угља из понуде-Спецификације) или
одговарајућих наведених карактеристика и квалитета, без превоза , поднео независно, без договора
са понуђачима или другим заинтересованим лицима.

У _____,

дана _____ 2017. године

Потпис одговорног лица

М.П.

Образац бр.6.

**ИЗЈАВА
О ПОШТОВАЊУ ПРОПИСА**

I Овиме као овлашћено лице _____ (навести назив понуђача) изјављујем да је понуђач _____ (навести назив понуђача) поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада и заштити животне средине.

II Ова изјава даје се у сврху учествовања у поступку јавне набавке бр.јн.1/2017–набавка 180 тона мрког угља , гранулација-коцка , _____ (навести врсту и/или квалитет угља из понуде-Спецификације) или одговарајућих наведених карактеристика и квалитета, без превоза.

Место и датум _____

Одговорно лице

М.П

Напомена: - “Изјаву о поштовању прописа“ попуњава, потписује и печатом оверава понуђач у случају да наступа самостално или са подизвођачем.

У случају заједничке понуде, Изјаву, потписује члан групе понуђача, који је споразумом о заједничком наступању одређен као носилац посла.

Образац бр.7.

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75.И 76. ЗЈН У ПОСТУПКУ
ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

У складу са чланом 77.став 4. ЗЈН („Сл. гласник РС“ бр. 124 /12, 14/15 и 68/15), као овлашћено лице понуђача дајем седећу:

ИЗЈАВУ

ПОНУЂАЧ, _____, из _____,
адреса _____

I Овиме као овлашћено лице _____ (навести назив понуђача) изјављујем под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да понуђач:

_____ (навести назив понуђача) из

_____ Адреса: _____ Овлашћено
лице: _____ Број рачуна: _____

Телефон/факс _____, Особа за контакт _____, е-
mail _____ испуњава све услове из чл.75 Закона о јавним набавкама (Сл.Гласник РС
бр.124/12, 14/15 и 68/15) као и да поседује све доказе из чл.77. истог закона, као и да испуњава све
услове утврђене конкурсном документацијом за јавну набавку бр.јн. **1/2017--180 тона мрког
угља**,гранулација-коцка , _____ (навести врсту и/или квалитет угља из
понуде-Спецификације) или одговарајућих наведених карактеристика и квалитета, без превоза.

II Изјављујем да је _____ (назив понуђача):

- 1) регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) да му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања односно слања позива за подношење понуда;
- 4) измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији.

III. Ова изјава даје се у сврху учествовања у поступку за јавну набавку бр.јн. **1/2017-180 тона мрког угља** , гранулација-коцка , _____ (навести врсту и/или квалитет угља из понуде-Спецификације) или одговарајућих наведених карактеристика и/или квалитета, без превоза.

Напомена: У случају заједничке понуде, сваки понуђач учесник у заједничкој понуди мора испуњавати услове по редним бројем 1,2,3 и 4.

Наручилац задржава право да сагласно члану 93.став 1. ЗЈН изврши проверу испуњености услова.

Место и датум _____

Овлашћено лице _____

М.П.

Напомена:

Уколико понуду подноси група понуђача, овај образац потписује и печатом оверава понуђач који је одређен као носилац посла групе понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача потребно је да се наведени образац изјаве фотокопира у довољан број примера и попуни за сваког члана групе понуђача (као носиоца посла групе понуђача)

Образац бр.8.

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. ЗЈН У ПОСТУПКУ
ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСИ
(ЗА ПОДИЗВОЂАЧА)**

У складу са чланом 77.став 4.ЗЈН („Сл. гласник РС“ бр.124/12, 14/15 и 68/15), као законски заступник понуђача дајем седећу:

ИЗЈАВУ

ПОНУЂАЧ, _____, из _____,
адреса _____ испуњава све услове (обавезне и додатне) утврђене конкурсном документацијом за учешће у поступку јавне набавке бр.јн.1/2017 - **180 тона мрког угља**, гранулација-коцка, _____ (навести врсту и/или квалитет угља из понуде-Спецификације) или одговарајућих наведених карактеристика и квалитета, без превоза, прописане чланом 75. и 76. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр.124/12, 14/15 и 68/15) односно:

1. регистрован је код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
2. он и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
3. није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања односно слања позива за подношење понуда;
4. измирио је доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;

У _____,
дана __ . __ . 2017. године.

М.П.

Потпис овлашћеног лица

Напомена: Уколико понуђач делимично изврши набавке поверава подизвођачу, дужан је да за подизвођача достави од стране понуђача и подизвођача попуњен, потписан и печатима оверен овај Образац Изјаве (Уколико понуђач наступи са више подизвођача, овај образац изјаве фотокопирати за сваког подизвођача).

Наручилац задржава право да сагласно члану 93.став 1. ЗЈН изврши проверу испуњености услова.

Образац бр.9.

СПОРАЗУМ ЧЛАНОВА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА О УЧЕШЋУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

Изјављујемо да за јавну набавку бр. јн. 1/2017 - 180 тона мрког угља , гранулација-коцка , _____ (навести врсту и/или квалитет угља из понуде-Спецификације) или одговарајућих наведених карактеристика и квалитета, без превоза за које се спроводи поступак јавне набавке мале вредности под пуном моралном , материјалном и кривичном одговорношћу:

1. Да смо учесници у заједничкој понуди

2. Да прихватамо услове из позива за подношење понуда и конкурсне документације.

1) Овим споразумом члан групепонуђача _____ из _____, /наведеном под редним бројем 1/ дајемо овлашћење да у наше име може попуњавати, потписивати и оверавати обрасце дате у конкурсној документацији и друга документа уколико није другачије назначено.

2) Овим споразумом члан групе понуђача _____ из _____, у име групе понуђача даје средство обезбеђења.

3) Овим споразумом члан групе понуђача _____ из _____, у име групе понуђача издаје рачун.

4.) Овим споразумом предвиђен је текући рачун бр. _____ код банке _____, на који ће бити извршено плаћање од стране наручиоца.

5) Понуђачи из заједничке понуде и њихове обавезе:

ПУН НАЗИВ И СЕДИШТЕ ПИБ, (АДРЕСА), УЧЕСНИКА У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ	ВРСТА ОБАВЕЗА СВАКОГ ОД УЧЕСНИКА У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ	УЧЕШЋЕ СВАКОГ ОД УЧЕСНИКА У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ (процентуално)	ПОТПИС ОДГОВОРНОГ ЛИЦА И ПЕЧАТ УЧЕСНИКА У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ
Овлашћени члан:			Потпис одговорног лица: _____ М.П.
Овлашћени члан:			Потпис одговорног лица: _____ М.П.
Овлашћени члан			Потпис одговорног лица: _____ М.П.
Овлашћени члан			Потпис одговорног лица: _____ М.П.

НАПОМЕНА: Образац по потреби фотокопирати.

Место и датум _____ М.П.

Потпис овлашћеног лица

Образац бр. 10.

ОВЛАШЋЕЊЕ ПРЕДСТАВНИКА ПОНУЂАЧА

(Име и презиме лица које представља понуђача)

из _____ ул. _____ бр. _____

број личне карте _____ овлашћујем да у име _____
(назив понуђача)

из _____, може учествовати у поступку јавне набавке мале вредности бр.јн. **1/2017 - 180 тона мрког угља**, гранулација-коцка, _____ (навести врсту и/или квалитет угља из понуде-Спецификације) или одговарајућих наведених карактеристика и квалитета, без превоза.

Представник понуђача има овлашћења да предузима све радње у поступку јавног отварања понуда.

Овлашћење важи до окончања поступка наведене јавне набавке и у друге сврхе се не може користити.

Место и датум _____

М.П.

Потпис овлашћеног лица понуђача

Образац бр.11.

ПОНУЂАЧ:

**ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ
ДОСТАВЉЕНЕ ПО ЈАВНОЈ НАБАВЦИ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ БРОЈ
1/2017**

Врста трошка	Вредност
Укупно без ПДВ-а:	
ПДВ :	
Укупно са ПДВ-ом:	

Од понуђача се захтева да наведе све елементе који чине трошкове припреме понуде.

Датум: _____

Потпис овлашћеног лица

М.П.

Образац бр.12.

**ИЗЈАВА ДА ПОНУЂАЧ ПРИХВАТА УСЛОВЕ ИЗ ПОЗИВА
ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ И КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ**

Понуђач _____ изјављује да у потпуности прихвата све услове наведене у позиву за подношење понуда и конкурсној документацији Наручиоца за јавну набавку мале вредности бр. 1/2017 – **180 тона мрког угља** , гранулација-коцка , _____ (навести врсту и/или квалитет угља из понуде-Спецификације) или одговарајућих наведених карактеристика и квалитета, без превоза, за коју су Позив за подношење понуда и конкурсна документација објављени на Порталу јавних набавки дана _____2017.године.

Место _____

М.П.

Потпис овлашћеног лица

Датум _____

Напомена: Уколико се ради о заједничкој понуди, овај образац оверава и попуњава понуђач и лице овлашћено за заступање у заједничкој понуди